



CITTA' DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 779

DATA 29/06/2023

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O APERTA) AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ 2022 – CUP: I71H23000030003 - CIG: 99205508D6.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA

IL RESPONSABILE del PIANO SOCIALE DI ZONA

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

Premesso che

- La normativa regionale stabilisce che l'Ufficio di Piano è lo strumento organizzativo cui è demandato il lavoro di pianificazione del sistema locale dei servizi alla persona, attraverso la redazione e l'aggiornamento del Piano di Zona di programmazione e di progettazione operativa conseguenti a finanziamenti disposti dalla Regione Puglia;
- L'Ufficio di Piano, in raccordo con i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale 7, è inoltre operativamente coinvolto nella programmazione e attuazione operativa di Programmi definiti dal Governo Nazionale attraverso i Ministeri di riferimento, in relazione a specifiche politiche di settore da realizzarsi a livello locale per la lotta alla povertà e all'inclusione sociale;
- ai sensi dell'art 30 del D.Lgs. n. 267/2000, i Comuni appartenenti all'Ambito territoriale 7 (Avetrana, Lizzano, Manduria, Maruggio, Fragagnano, Sava, Torricella) hanno sottoscritto, presso la sede del Comune di Manduria, capofila dell'Ambito, la "Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio- assistenziali", inerenti gli interventi e servizi socio- assistenziali, nonché le azioni per l'integrazione con le attività socio-sanitarie, attraverso l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi, al fine di assicurare unitarietà ed uniformità al sistema locale, con l'obiettivo di garantire la qualità dei servizi offerti e il contenimento dei costi;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 353 del 14.03.2022 è stato approvato il V Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022-2024 e che, con nota della Regione Puglia del 18/05/2022, prot. AOO_146/18/05/2022/0005393, sono stati avviati i percorsi di predisposizione dei nuovi Piani sociali di zona in via di definizione;
- con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 50 del 30.12.2022 sono state approvate le Schede di programmazione finanziaria del Piano sociale di zona 2022-2024 e le Schede di progettazione di dettaglio dei servizi;

Dato atto che

- con Decreto Interministeriale 30 dicembre 2021 del Ministro del Lavoro e Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze veniva adottato il "Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2021-2023 (Piano povertà 2021-2023)", al cui articolo 3 si stabilisce l'ammontare delle risorse destinate al Fondo Povertà e la loro ripartizione per ciascun anno;

- con Determinazione Dirigenziale n. 412 del 14 aprile 2023, la Regione Puglia assegnava all'Ambito Sociale Territoriale 7 di Manduria la Quota Servizio del Fondo Povertà annualità 2022 di importo pari a Euro **886.314,94**;

- con Determinazione Dirigenziale n. 411 del 14 aprile 2023, la Regione Puglia assegnava all'Ambito Sociale Territoriale 7 di Manduria il riparto del Cofinanziamento Regionale alla Quota Servizio del Fondo Povertà annualità 2022 di importo pari a Euro **9.889,54**;

- con Determinazione del Responsabile del Piano Sociale di Zona n. 738 del 23.06.2023 l'Ambito Territoriale 7 Manduria accertava le somme erogate come Quota Servizio Fondo Povertà 2022 – CUP

I71H23000030003 pari a € **896.204,48** sul capitolo di entrata 182/11 anno finanziario 2023 con codice accertamento D0738/1 e veniva prenotata la spesa sul capitolo uscita 1363/11 con codice prenotazione P D0738/1;

Considerato che in ottemperanza alle disposizioni finanziarie per l'attuazione dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie delle Misure di Contrasto alla Povertà Nazionali, il Ministero delle Politiche Sociali e del Lavoro promuove Progetti di Intervento volti, tra le varie azioni, al "*Rafforzamento dei Servizi Sociali*" per la dotazione degli Ambiti Territoriali di profili professionali idonei alla presa in carico degli utenti, nel rispetto delle "Linee guida" approvate in Conferenza Unificate;

Dato atto che le disposizioni finanziarie sopraindicate restano attive anche in applicazione del decreto Lavoro (D.L. n. 48/2023) per il quale il Reddito di Cittadinanza verrà sostituito in base alle peculiarità dei nuclei familiari, o dal Supporto per la Formazione e il lavoro (SFL) a partire dal 01.09.2023 oppure dall'Assegno di Inclusione (AdI) a partire dal 01.01.2024;

Dato Atto l'approssimarsi della scadenza dell'affidamento servizio "Somministrazione Lavoro Interinale" che garantisce l'apporto necessario di assistenti sociali nell'Ambito territoriali per garantire i Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) la gestione delle misure di contrasto alla povertà in applicazione delle disposizioni ministeriali PON Inclusione e Fondo Povertà;

Considerato

- che ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, convertito dalla L. n. 122/2010, i limiti alla spesa per l'assunzione di personale a tempo determinato di cui al primo e al secondo periodo della citata norma non si applicano nel caso, come quello di specie, in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea;
- che l'art. 30 del Decreto Legislativo 81/2015 definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il «*contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore*»;
- che l'art. 33, comma 2, del succitato D.Lgs. n. 81/2015 statuisce che «*con il contratto di somministrazione di lavoro l'utilizzatore assume l'obbligo di comunicare al somministratore il trattamento economico e normativo applicabile ai lavoratori suoi dipendenti che svolgono le medesime mansioni dei lavoratori da somministrare e a rimborsare al somministratore gli oneri retributivi e previdenziali da questo effettivamente sostenuti in favore dei lavoratori*»;
- che ai sensi dell'art. 52 del CCNL, comparto Funzioni Locali del 21.2.2018, testualmente prevede che «*gli Enti possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli articoli 30 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee e eccezionali ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia*»;

Ritenuto necessario procedere all'indizione della nuova gara per l'affidamento del Servizio "Somministrazione lavoro interinale";

Dato atto che l'affidamento del presente servizio era stato previsto nel Programma biennale degli acquisti approvato, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 50/2016, in seno al Documento Unico di programmazione per il triennio 2022/2024, in conformità al decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, e quindi è da considerarsi esente dai vincoli di cui all'art. 163 del TUEL;

Atteso la necessità di selezionare un operatore economico a cui affidare il Servizio di "Somministrazione Lavoro Interinale", nel rispetto del Codice dei Contratti e della normativa comunitaria, statale e regionale;

Dato atto

- del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ed in particolare dell'art 35 del D.Lgs n. 50/2016, n. 50 che fissa per gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici elencati all'allegato IX nell'ambito della gestione dei servizi sociali la soglia comunitaria di euro 750.000,00;
- dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie mediante procedura aperta ove qualsiasi operatore economico può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara;
- dell'art 8 comma 1 lettera c) della L. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera f), legge n. 108 del 2021 in relazione alle procedure ordinarie avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data del 30 giugno 2023 si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non è necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti;

Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Che il quadro economico della presente gara risulta come da prospetto seguente:

QUADRO ECONOMICO		
A		
	A1 – Costo del Lavoro	€ 237.636,00
	A2 Importo a base di gara - Aggio Agenzia di somministrazione	€ 35.645,40
	A3 – Oneri per la sicurezza	-
	Totale parziale A (A1+A2+A3)	273.281,40
B	Somme a disposizione	
	B1 - Contributo ANAC	250,00
	B2 - Incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 1,60% della base d'asta	4.372,50

B3 - Commissione di gara	600,00
B4 – Iva 22%	7.841,99
Totale parziale B (B1+B2+B3+B4)	13.064,49
IMPORTO TOTALE A+B	286.345,89

Ritenuto, pertanto, di fissare i contenuti minimi essenziali come segue (art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e art. 192 D. L. 267/2000):

- a. **il fine**, ovvero l'interesse pubblico che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire il rispetto del rapporto 1 operatore a 5.000 abitanti, ai sensi del R.R. n. 4/2007, per l'espletamento delle attività relative alle misure di contrasto alla povertà nei Servizi Sociali dell'Ambito Territoriale n.7;
- b. **il contratto** ha per oggetto il "Servizio di somministrazione lavoro interinale" con un'Agenzia del Lavoro che garantirà la stipula di n. 7 contratti di lavoro a tempo determinato con la qualifica di assistenti sociali, categoria economica D1 secondo il tabellare del CCNL Enti Locali per e comunque sino al compimento del monte ore previsto nella tabella settimane contenuta nel capitolato;
- c. **il contratto sarà stipulato** in forma scritta, attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "stipula". Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e conterrà i dati della RdO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva;
- d. **la scelta del contraente** avverrà attraverso Richiesta di Offerta – RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Me.PA., rivolta a tutti gli operatori economici iscritti al CPV 79600000-0 - *Servizi di assunzione* con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri oggettivi e relativi fattori ponderali, dettagliatamente riportati nel Disciplinare;
- e. **stipula del contratto**, avverrà tramite l'apposita sezione stipula del contratto tramite procedura telematica della piattaforma Me.Pa.;
- f. **la conduzione del servizio** dato in affidamento a seguito dell'espletamento dell'offerta dovrà rispettare tutte le indicazioni riportate nel Capitolato Speciale;

Ritenuto che in relazione all'affidamento del suddetto servizio non risultano attive convenzioni gestite da CONSIP S.p.A. o dalla Centrale Regionale di Committenza aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli della gara;

Visti:

- lo schema di bando-disciplinare di gara e relativi allegati;

- il Capitolato speciale di appalto;

che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di stabilire che:

- l'appalto è a misura;
- in caso di ricorso alla rinnovazione del contratto, all'aumento del 20% del valore dell'appalto e alla proroga, il contraente è tenuto all'esecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione;
- l'offerta economica deve avere una validità di 180 giorni, decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione previsto nella RdO;
- le modalità di presentazione e di apertura delle offerte saranno quelle stabilite dal portale <https://www.acquistinretepa.it> e l'apertura delle offerte avverrà nel rispetto di quanto prescritto dal D.Lgs. 50/2016;
- la Commissione Giudicatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla L. n. 55 del 14 giugno 2019, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- tutte le comunicazioni e lo scambio di informazioni con gli operatori economici avverrà tramite mezzi di comunicazione elettronica, previsti dalla piattaforma del Me.Pa., ai sensi dell'art. 40, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua;
- è facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016;
- è facoltà dell'Amministrazione di procedere alla consegna dell'appalto in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 120/2020 come modificato dalla L. n. 108/2021, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;
- le spese inerenti o conseguenti alla stipula del contratto, tasse e imposte comprese, saranno a totale carico dell'affidatario;

Dato atto che

- ai fini degli obblighi inerenti alla tracciabilità dei pagamenti, si è provveduto ad acquisire dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG (Codice Identificativo Gara) n. 99205508D6 ed è stato inserito nei documenti di gara;
- la procedura di affidamento individuata soddisfa i criteri di trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il responsabile unico del procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona della sottoscritta Avv. Annamaria BENE, Responsabile dell'Ufficio di Piano;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis del D.Lgs n. 267/2000;

Dato atto le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento dei contributi dovuti all'Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le modalità previste dalla delibera di autofinanziamento dell'Autorità attualmente in vigore (delibera Anac 18 dicembre 2019, n. 1197);

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 26.04.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 26.04.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 12/05/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, 2023/2025;

Richiamato il decreto sindacale n. 10 del 28/03/2023 con cui è stato confermato Responsabile del Piano Sociale di Zona l'avv. Annamaria BENE;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. 50/2016;

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii;

- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. **Di approvare** la modalità di scelta del contraente mediante indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, mediante RDO sulla piattaforma ME.PA. rivolta a tutti gli operatori economici iscritti alla categoria merceologica "Agenzia Interinale", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, c. 3 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio "Somministrazione lavoro Interinale" per la stipula di contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, ad orario pieno, per le mansioni connesse a n. 7 (sette) figure professionali di n. 7 di Assistente sociale di livello D1 di cui al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per la categoria degli Enti Locali, da impiegare nei Comune dell'Ambito 7 per lo svolgimento delle attività inerenti il ruolo di assistente sociale nell'ambito della Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2021, CUP I71H23000030003 con l'invito a tutti gli operatori validamente iscritti alla categoria oggetto della RdO;
2. **Di approvare** tutte le disposizioni riportate in premessa che si intendono integralmente richiamate nel presente dispositivo;
3. **Di approvare** il Capitolato Speciale e il Disciplinare di gara ed allegati, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **Di confermare** il termine di presentazione delle offerte come previsto nell'apposita sezione della piattaforma Me.pa;
5. **Di dare atto** che l'importo a base d'asta per l'affidamento del servizio in argomento è quantificato in euro 35.645,40. L'importo è calcolato sull'aggio a base d'asta pari a 15% (incluso iva al 22% sulla quota

del margine di Agenzia) considerando il costo orario lordo di un livello economico D1 per il CCNL Enti Pubblici per un totale di n. 7 professionisti assunti a 36 ore, per 41 settimane (15 settembre 2023 - 28giugno 2024), come si evince dalla seguente tabella:

a	B	c	d	e	f	G	h	I	I
Costo orario	Aggio massimo 15%	Iva su aggio 22%	Costo Totale orario	n. ore settimanali	n. ore per 41 sett.	Unità	Iva totale su aggio	Costo appalto (a, b)*f	Costo appalto (a, b, c)*f
23,00	3,45	0,759	27,21	36	1.476	1	1.120,28 €	39.040,20 €	40.160,48 €
TOTALE:						7	7.841,99 €	273.281,40 €	281.123,39 €

6. **Di approvare** il quadro economico, come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO		
A		
	A1 – Costo del Lavoro	€ 237.636,00
	A2 Importo a base di gara - Aggio Agenzia di somministrazione	€ 35.645,40
	A3 – Oneri per la sicurezza	---
	Totale parziale A (A1+A2+A3)	273.281,40
B	Somme a disposizione	
	B1 - Contributo ANAC	250,00
	B2 - Incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 1,60% della base d'asta	4.372,50
	B3 - Commissione di gara	600,00
	B4 – Iva 22%	7.841,99
	Totale parziale B (B1+B2+B3+B4)	13.064,49
	IMPORTO TOTALE A+B	286.345,89

7. **Di Prenotare** sul capitolo 1363/11 esercizio finanziario 2023 la somma complessiva di Euro € **286.345,89 (iva inclusa)**, di cui € 237.636,00 da intendersi quale corrispettivo massimo per le prestazioni di lavoro oggetto della gara; € 35.645,40 oltre IVA da intendersi quale utile massimo d'agenzia, nonché € 4.372,50 di incentivo gestione Gara, € 600,00 Rimborso spese commissione giudicatrice, € 250,00 contributo ANAC;
8. **Di dare atto** che le spese sopra indicate sono finanziate con Quota Servizi Fondo Povertà 2022 CUP I71H23000030003, la cui somme sono state accertate con determinazione n. 738 del 23.06.2023 sul capitolo 1363/11 codice accertamento D0738/1;

9. Di prenotare sul capitolo **1363/11**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di **€ 286.345,89** a copertura del Servizio "Somministrazione lavoro Interinale", nel seguente modo:

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	1363/11	Descrizione	Servizi assistenziali Piano di Zona	
PdC finanz.	1.03.02.18.999		Spesa NON ricorrente	NO
CIG	99205508D6	CUP	I71H23000030003	
Creditore	Operatore economico vincitore gara			
Causale	Procedura aperta: Somministrazione lavoro Interinale			
Modalità finan.	QSFP 2022			
Importo imponibile	€ 273.281,40		FPV	No
IVA SU AGGIO	€ 7.841,99		IMPORTO TOTALE	€ 281.123,39

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	1363/11	Descrizione	Servizi assistenziali Piano di Zona	
PdC finanz.	1.03.02.18.999		Spesa NON ricorrente	NO
CIG	99205508D6	CUP	I71H23000030003	
Creditore	Creditori diversi			
Causale	Procedura aperta: Somministrazione lavoro Interinale – incentivo funzioni tecniche ex art 113 del D.Lgs. 50/2016 – 1,60%			
Modalità finan.	QSFP 2022			
Importo imponibile	€ 4.372,50		FPV	No

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	1363/11	Descrizione	Servizi assistenziali Piano di Zona	
PdC finanz.	1.03.02.18.999		Spesa NON ricorrente	NO
CIG	99205508D6	CUP	I71H23000030003	
Creditore	Commissari di gara			
Causale	Procedura aperta: Somministrazione lavoro Interinale			
Modalità finan.	QSFP 2022			
Importo imponibile	€ 600,00		FPV	No

Eserc. Finanz.	2023				
Cap./Art.	1363/11	Descrizione	Servizi assistenziali Piano di Zona		
PdC finanz.	1.03.02.18.999		Spesa NON ricorrente	NO	
CIG	99205508D6	CUP	I71H23000030003		
Creditore	Anac				
Causale	Contributo Anac				
Modalità finan.	QSFP 2022				
Importo imponibile	€ 250,00		FPV	No	

10. Di **dare atto** che l'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari a Euro 0 (ero), poiché non sono presenti interferenze e non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI;
11. Di **individuare** quale RUP della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, l'Avv. Annamaria Bene (Decreto del Sindaco n. 10 del 28.03.2023);
12. Di **assegnare** al predetto RUP, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 241/1990, la responsabilità dell'adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione amministrativa di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
13. Di **dare atto** che il CIG assegnato alla procedura è il seguente 99205508D6;
14. Di **dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata del Me.Pa.;
15. Di **dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente e verrà pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune per 15 giorni consecutivi;
16. Di **precisare**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell' "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e che, al momento dell'inserimento dello stesso nel sistema informatico, si procederà anche a quello riguardante il programma della trasparenza;
17. Di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2013, n.196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D.Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative

ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;

- Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Avv. Annamaria Bene

Capitolato speciale

Procedura aperta tramite RdO sul MePA
ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016

Per l'affidamento del servizio di:
"SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO"
Mediante richiesta di offerta sul M.E.P.A.

**Per l'assunzione di
n. 7 Assistenti Sociali Professionali
nell'ambito del
Piano Regionale per il Contrasto alla Povertà 2021-2023
(DM 1565 del 30 dicembre 2021 e successive modifiche)
CUP I71H23000030003**

CIG 99205508D6

Sommario

Art. 1 - Oggetto e finalità del servizio.....	1
Art. 2 - Importo presuntivo e durata	2
Art. 3 - Procedura di Gara e Criteri di Aggiudicazione	3
Art. 4 - Prezzo del servizio e modalità dei pagamenti	3
Art. 5 - Modalità di espletamento del servizio	4
Art. 6 - Obblighi dell’Agenzia aggiudicataria.....	6
Art. 7 - Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione dei prestatori di lavoro	7
Art. 8 - Obblighi a carico dell’Amministrazione	7
Art. 9 - Provvedimenti disciplinari.....	7
Art. 10 - Garanzia provvisoria.....	7
Art. 11 - Garanzia definitiva	8
Art. 12 - Contratto	8
Art. 13 - Controlli e penali.....	8
Art. 14 - Risoluzione del contratto e penalità	9
Art. 15 - Recesso del contratto da parte dell’Agenzia aggiudicataria	9
Art. 16 - Osservanza di norme e regolamenti	10
Art. 17 - Divieto di cessione e subappalto.....	10
Art. 18 - Foro competente.....	10
Art. 19 - Norme finali.....	10

Art. 1 – Oggetto e finalità del servizio

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di cui agli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015. 2.

CPV: 79620000-6

NUTS: ITF43

La fornitura della somministrazione di lavoro a tempo determinato potrà essere effettuata esclusivamente da un'Agenzia per il lavoro, in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 10 settembre 2003, n 276 e s.m.i.. 5.

Il servizio oggetto d'appalto si configura come attività di ricerca, selezione, somministrazione, gestione e sostituzione di personale da impiegarsi presso le sedi dell'Ambito Territoriale n. 7 (Manduria – Ente capofila – Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Maruggio, Sava, Torricella). Il ricorso all'istituto della somministrazione di lavoro temporaneo ha come finalità principale quella di procurare all'Ente appaltante uno strumento contrattuale dinamico, con il quale consentire l'impiego di personale in relazione alle esigenze contingenti che si verranno ad evidenziare nel corso della durata del contratto, nei casi consentiti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Le necessità da soddisfare mediante il ricorso a tale istituto, individuate nella Determinazione a Contrarre, della quale il presente Capitolato costituisce parte integrante sono di seguito specificate:

Unità	Ore settimanali	Ente
1	36	Ufficio di Piano
2	36	Servizi Sociali comune di Manduria
1	18	Servizi Sociali comune di Avetrana
	18	Servizi Sociali comune di Fragagnano
1	36	Servizi Sociali comune di Lizzano
1	36	Servizi Sociali comune di Sava
1	18	Servizi Sociali comune di Maruggio
	18	Servizi Sociali comune di Torricella

La tabella a seguire riassume il costo orario dei n. 7 Assistenti Sociali secondo le indicazioni fornite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relative al costo del lavoro a cui l'agenzia appaltante dovrà attenersi.

Profilo professionale	CCNL Comparto funzioni locali	Monte ore settimanali	Costo orario lordo	Orario di lavoro
Assistente sociale professionale	D1	36	23,00	36 ore settimanali su 5 giorni lavorativi

Si precisa che:

- le ore di lavoro convenzionali, su base settimanale, sono pari a 36;
- il divisore orario convenzionale mensile, CCNL Comparto Funzioni Locali, è pari a 156;

- il divisore orario annuale convenzionale, CCNL Comparto Funzioni Locali, è pari a 1872.
- Il costo orario è comprensivo delle trattenute fiscali: tutte le voci costituenti il totale retribuzione annua, rapportate all'effettiva durata della prestazione; oneri previdenziali dovuti dall'agenzia di somministrazione, diversificata per modalità sostitutiva ed organizzativa; oneri assicurativi INAIL previsti per il profilo; emolumento una tantum 2023; rateo ferie; ratei tredicesima mensilità; ente bilaterale; diritti sindacali come previsto da CCNL dei lavoratori in somministrazione; aliquota I.V.S., aliquota DS, aliquota CUA, aliquota Malattia, aliquota Maternità, aliquota Fondo Garanzia; TFR; ex festività, permessi retribuiti, ferie; gli oneri contributivi assistenziali e previdenziali; contributo ente paritetico; Fondo formazione lavoratori temporanei e contributo ASPI secondo il vigente CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali.

N.B.: Qualsiasi costo contrattuale non tassativamente indicato nel "costo orario base", comprese le diverse tipologie di assenze (per esempio: malattie, infortuni, maternità, permessi vari retribuiti, congedi straordinari, festività goduta etc.) sono a carico dell'Agenzia di somministrazione e si ritengono incluse nel margine orario di agenzia, che si intende pertanto remunerativo del servizio svolto.

L'Ente appaltante corrisponderà all'Agenzia il solo costo delle ore effettivamente lavorate e riscontrate attraverso la compilazione di appositi timesheet che i lavoratori somministrati dovranno debitamente compilare e far contro-firmare dal Responsabile dell'Ambito Territoriale, restando esclusa ogni altra modalità di conteggio.

Si precisa, altresì, che l'importo orario lordo potrebbe essere ricalcolato in fase di esecuzione del contratto, in conseguenza a miglioramenti economici derivanti dall'applicazione di futuri accordi contrattuali o ad aumenti delle aliquote degli oneri a carico dell'Azienda **previsti da leggi o normativa complementare, durante il periodo di validità del contratto d'appalto.** Detti aumenti saranno posti a carico dell'Ente appaltante, fermo restando il margine dell'Agenzia risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara sull'importo iniziale del costo del lavoro, che darà esito ad un importo in euro da moltiplicare per le ore lavorate e che non potrà aumentare a seguito degli aumenti del costo del lavoro.

Art. 2 - Importo presuntivo e durata

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 281.123,39, incluso iva al 22% sulla quota del margine di agenzia.

a	b	c	d	E	f	G	h	i	l
Costo orario	Aggio massimo 15%	Iva su aggio 22%	Costo Totale orario	n. ore settimanali	n. ore 41 sett.	Unità	Iva totale Su aggio	Costo appalto (a, b)*f	Costo appalto (a, b, c)*f
23,00	3,45	0,759	27,21	36	1.476	1	1.120,28 €	39.040,20 €	40.160,48 €
TOTALE:						7	7.841,99 €	273.281,40 €	281.123,39 €

Detto importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni e ha carattere presuntivo.

All'Agenzia sarà corrisposto un pagamento a misura (quota in euro per ogni ora somministrata), con riferimento alle sole prestazioni effettivamente erogate.

Ai sensi dell' art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dall'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura potranno essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, per il solo costo del personale sulla base delle variazioni delle tabelle ministeriali del costo lavoro, e per le altre spese in base ai prezzi standard rilevati dall'ANAC ovvero dagli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, ma resterà invariata **l'importo** di aggio concordato nell'aggiudicazione.

Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (punteggio economico) si terrà conto in gara del solo Margine di Agenzia, indipendentemente dal costo del lavoro determinato da CCNL di riferimento. Il margine di Agenzia, per ogni ora effettivamente lavorata, è fissata come base d'asta a € 3,45, corrispondente al 15% del costo del lavoro, pertanto, **complessivamente, la base d'asta della gara circoscritta dell'aggio è pari a € 35.645,40, oltre Iva.**

Per la valutazione delle prestazioni effettivamente richieste (punteggio tecnico) si terrà conto delle seguenti attività:

1. Ricerca e selezione del personale;
2. Sostituzione del personale;
3. Attività di formazione;
4. Controlli fiscali sulle assenze per malattie anche della durata di un solo giorno;
5. Proposte migliorative.

Il contratto avrà, presumibilmente, durata a decorrere dal 15.09.2023 fino al 28.06.2024, per una durata pari a **41 settimane** dalla sottoscrizione del servizio di affidamento e comunque sino al compimento del monte ore previsto nella tabella sopra riportata.

Sono fatte salve le ipotesi di risoluzione anticipata o di recesso nei casi previsti dal presente capitolato, dalla legge o dal Codice Civile.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime o migliori condizioni, per una durata massima di ulteriori 41 settimane, con possibile opzione dell'aumento del 20%. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

È escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

Art. 3 - Procedura di Gara e Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice degli Appalti, determinata da una commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice – sulla base dei criteri e sub criteri riportati nel disciplinare.

Le offerte dovranno pervenire a mezzo piattaforma Me.PA. in data e ora fissati nell'apposita sezione della piattaforma.

In data e orario che saranno comunicate esclusivamente a mezzo piattaforma MePA si terrà la seduta con la quale il seggio di gara procederà all'esame dell'offerta amministrativa.

L'offerta economica dovrà contenere il **ribasso unico sull'aggio** posto a **base gara, fissato nel 15%** del totale del lavoro di cui al precedente art. 1, pari a **€ 35.645,40, oltre Iva.**

Ovvero, l'offerta dovrà essere espressa in valore percentuale da applicarsi al 15% (base gara). *(A titolo esemplificativo un ribasso del 50% equivale all'aggiudicazione dell'appalto per un valore di aggio pari al 7,5% del costo del lavoro, ovvero € 1,725, arrotondato a 1,73 €/h lavorata).*

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione. In caso di revoca dell'aggiudicazione, recesso o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare all'agenzia che segue nella graduatoria approvata, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Art. 4 - Prezzo del servizio e modalità dei pagamenti

La percentuale di maggiorazione indicato nell'offerta, da ciascuna Agenzia, si intende formulata in base a calcoli e valutazioni di propria convenienza e non necessita dell'esplicitazione delle ragioni che hanno

portato questa a tale offerta ai sensi del comma 9-bis all'articolo 36 del D.Lgs. 50/2016 di cui sopra.

Al personale impiegato l'Agenzia applicherà il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali che prevede una retribuzione base pari a € 1.934,36.

In caso di ritardo o inadempienza contributiva si applicheranno le disposizioni di cui al comma 5 e 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Ente Appaltante corrisponderà all'Agenzia il solo costo delle ore effettivamente lavorate e riscontrate attraverso i propri sistemi di rilevazione, a tal fine trasmetterà all'Agenzia, entro la prima settimana del mese successivo, l'elenco delle ore lavorate nel mese precedente dai singoli lavoratori somministrati. Rimane a carico esclusivo dell'Agenzia ogni assenza a qualsiasi titolo effettuata da parte del lavoratore medesimo (ferie, malattie, permessi, festività, maternità...).

Al fine del computo delle ore effettuate dal prestatore di lavoro, il lavoratore somministrato è tenuto a sottoscrivere un time-sheet indicando le ore lavorate e una relazione mensile che dettaglierà le attività svolte. I documenti rispetteranno un apposito format predisposto e fornito dall'Amministrazione.

Il pagamento del Servizio offerto dall'Agenzia avverrà in rate mensili ed esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica. Ai fini della liquidazione delle competenze mensili l'aggiudicatario è tenuto a:

- presentare fattura mensile su cui dovrà essere riportato il CUP relativo al progetto in cui è inserito il lavoratore, il CIG, il periodo di riferimento e il contratto di riferimento. Inoltre la fattura dovrà riportare in voci distinte: il costo orario (esente iva), il costo dell'Aggio (imponibile) e l'Iva calcolata al 22% solo sul calcolo dell'Aggio;
- fatturare il costo orario sul computo delle ore effettivamente prestate dal lavoratore somministrato e indicate con il Timesheet di cui sopra, applicando il costo rinveniente dall'aggiudicazione (costo personale + aggio) ;
- allegare alla fattura uno schema riassuntivo dei lavoratori somministrati, delle rispettive ore lavorate nel mese di riferimento e dei conteggi distinti tra costo del lavoro, aggio e iva su quest'ultimo;
- inviare mensilmente i Timesheet e le Relazioni mensili che ognuno degli assistenti sociali avranno redatto utilizzando i format forniti (esclusivamente) dall'amministrazione precedente firmati dal lavoratore, dal RUP e dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria;
- Inoltre, su esplicita richiesta dell'Ente Appaltante, fornirà le buste paga dei lavoratori somministrati per il periodo di competenza e le relative ricevute di avvenuto bonifico delle spettanze.

Le fatture verranno liquidate previa emissione del relativo mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di tutta la documentazione di cui sopra e comunque a seguito di esito positivo del DURC. Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto.

In caso di ritardo nei pagamenti delle retribuzioni si applica la previsione del comma 6 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di cessione del credito, si rinvia alle disposizioni di cui al comma 5 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Agenzia aggiudicataria s'impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione dell'assenza del lavoratore e a sostituire il medesimo a partire dal terzo giorno di assenza, previa richiesta dell'Amministrazione.

In caso di assenza, per la quale norme di legge o contrattuali riconoscono una tutela al lavoratore, l'Agenzia aggiudicataria provvederà a corrispondere la retribuzione pattuita.

Art. 5 - Modalità di espletamento del servizio

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dal contratto d'appalto e nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. L’Agenzia procederà alla ricerca e selezione riservata delle figure professionali richieste: Assistenti Sociali in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;
 - b. godimento dei diritti civili e politici;
 - c. idoneità fisica all’impiego, fatta salva la facoltà dell’Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, in riferimento alle «*caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento della attività lavorativa o che costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell’attività lavorativa*» (Art. 10 comma 1 del D.Lgs 276/2003);
 - d. per i candidati di sesso maschile nati prima del 1° gennaio 1986, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
 - e. in possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**: diploma di laurea vecchio ordinamento in Servizio Sociale, laurea specialistica ex DM 509/99 in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (classe 57/S), laurea magistrale in servizio sociale e politiche sociali (LM-87), diploma di Assistente Sociale ex DPR 162/1982, laurea triennale in Scienze del servizio sociale (classe 06) exDM 509/99 o Servizio sociale classe L-39 ex DM270/04;
 - f. abilitazione all’esercizio della professione di assistente sociale e iscrizione al relativo Albo Professionale (sez. A o B);
 - g. costituisce requisito *preferenziale* la capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse, dei sistemi informatici di gestione delle misure di contrasto alla povertà (<https://pattosocialerdc.lavoro.gov.it>) e dei sistemi informatici di rendicontazione dei fondi strutturali dell’Unione Europea;
 - h. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità sanabile;
 - i. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
 - j. per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana e scritta;
2. L’Agenzia dovrà presentare all’utilizzatore almeno 3 candidati per ogni unità lavorativa frutto di un primo screening dei Curricula vitae reperiti con apposita campagna di reclutamento. I candidati potranno essere sottoposti a colloquio di idoneità da parte della struttura di utilizzo coadiuvata da Recruiter dell’Agenzia, in caso di giudizio di inidoneità dette figure svolgeranno comunque un periodo di prova, al termine del quale verrà deciso di confermare o di sostituire il lavoratore.
3. Il personale dovrà essere già istruito e formato in relazione alle competenze da svolgere, dovendosi garantire uno standard prestazionale qualitativo e quantitativo in linea con quello già presente presso i servizi in essere.
4. I lavoratori svolgeranno le proprie attività lavorativa in conformità all’ordine di servizio stabilito dall’Amministrazione che prevede l’assegnazione ai servizi sociali professionali dei comuni dell’Ambito o all’Ufficio di Piano secondo il seguente prospetto:

Unità	Ore settimanali	Sede
1	36	Ufficio di Piano
2	36	Serv.Soc. Manduria

1	18	Serv.Soc. Avetrana
	18	Serv.Soc. Fragagnano
1	36	Serv.Soc. Lizzano
1	36	Serv.Soc. Sava
1	18	Serv.Soc. Maruggio
	18	Serv.Soc. Torricella

5. Gli assistenti sociali così assunti saranno adibiti alla gestione delle misure di contrasto alla povertà, ognuno nell'ambito del progetto a cui verranno assegnati (Quota Servizi Fondo Povertà, PON Inclusione o altro) e riceveranno debita formazione dall'Amministrazione e nello specifico dal personale dell'Ufficio di Piano incaricato della gestione dei suddetti Progetti;
6. Il trattamento economico per gli Assistenti Sociali sarà corrispondente a quello previsto dal vigente CCNL relativo al comparto funzioni locali;
7. Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 81/2015 gli oneri contributivi, previdenziali, assicurativi ed assistenziali, previsti dalle vigenti disposizioni legislative, sono a carico del somministratore che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49 della legge 9 marzo 1989, n.88, è inquadrato nel settore terziario. La contribuzione previdenziale e assistenziale dovuta dall'Agenzia ai lavoratori è quella prevista per i dipendenti delle Aziende di somministrazione;
8. La contribuzione INAIL è quella riferita alla posizione comunicata nella scheda di richiesta fornitura;
9. Eventuali indennità di missione, indennità accessorie, rimborsi spese e buoni spesa spettanti ai lavoratori saranno comunicati all'Agenzia fornitrice che provvederà a corrispondere i relativi compensi, salvo rimborso da parte dell'Amministrazione. Ogni benefit concesso senza previa autorizzazione formale dell'Ente appaltante dovrà considerarsi a totale carico dell'Agenzia;
10. Il costo relativo a permessi/congedi o altri istituti di assenza retribuiti previsti dalla vigente normativa di legge e CCNL applicabili al personale somministrato, e relativi oneri, dovranno ritenersi remunerati all'interno del margine di agenzia aggiudicato;
11. L'utilizzatore **informa i lavoratori sui rischi** per la **sicurezza** e la **salute** connessi alle attività produttive in generale e li forma e addestra all'uso delle attrezzature di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività lavorativa per la quale essi vengono assunti, in conformità al D.Lgs. 9.4.2008, n. 81.
12. L'utilizzatore osserva nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui è tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti (art. 35, co. 4, D.Lgs. 15.6.2015, n. 81)
13. I lavoratori saranno sottoposti a un periodo di prova, così come stabilito nel contratto collettivo delle società di somministrazione di lavoro temporaneo;
14. I lavoratori avranno il diritto a prestare l'opera lavorativa per l'intero periodo di assegnazione, salvo il mancato superamento del periodo di prova o della sopravvenienza di giusta causa di recesso o di sostituzione.

Art. 6 - Obblighi dell'Agenzia aggiudicataria

L'Ente aggiudicatario si impegna al pagamento diretto ai prestatori del lavoro somministrato della retribuzione, calcolata in base alla tabella retributiva della Contrattazione Collettiva – del comparto Funzioni Locali livello D1, entro il 27 del mese successivo alla prestazione, nonché al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali previsti per legge;

Sono a carico dell'Agenzia tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti da D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 e successive modifiche e integrazioni conteggiate nel costo del lavoro;

L'Ente aggiudicatario si impegna ad emettere fattura elettronica mensile con le sole voci di spesa: costo del lavoro calcolato sulle effettive ore lavorate, aggio e iva su quest'ultimo. Ogni altra voce di spesa sarà motivo di rigetto della fattura e di contestazione per inosservanza alle norme contrattuali;

L'Agenzia aggiudicataria si impegna a fornire, contestualmente alla presentazione della fattura mensile, uno schema riassuntivo delle ore di lavoro effettivamente svolte da ogni singolo lavoratore, oltre ai Time-sheet e Relazioni mensile nei format forniti (esclusivamente) dall'amministrazione precedente, debitamente firmati ognuno per propria competenza dagli assistenti sociali e controfirmati dal legale rappresentante dell'Ambito Territoriale e dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria.

Inoltre, su esplicita richiesta dell'Ente Appaltante, l'Agenzia è chiamata a fornire le buste paga dei lavoratori somministrati per il periodo di competenza e le relative ricevute di avvenuto pagamento di tutte le spettanze.

Art. 7 - Interruzione del rapporto di lavoro e sostituzione dei prestatori di lavoro

Nel caso di interruzione della prestazione per causa imputabile al lavoratore o all'Agenzia, quest'ultima dovrà sostituire il lavoratore entro 5 giorni (o comunque nel più breve tempo possibile), previa richiesta dell'Ente appaltante.

Là dove richiesta, la reiterata mancata sostituzione del personale assente, o reiterate interruzioni di prestazione delle prestazioni, saranno motivo di risoluzione contrattuale.

Art. 8 - Obblighi a carico dell'Amministrazione

L'Amministrazione si impegna a comunicare all'Agenzia gli estremi del CCNL da applicare e i relativi trattamenti retributivi e si obbliga a comunicare le eventuali differenze maturate nel corso di ciascuna mensilità o del minore periodo di durata del rapporto.

L'Amministrazione provvederà ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 81/2015 a sottoporre i lavoratori a visita medica;

L'amministrazione provvederà, altresì, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 81/2015, a informare i prestatori di lavoro somministrato di tutti i rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività produttiva annessa allo *specifico luogo di impiego*;

L'Amministrazione, in caso di inadempienza dell'Agenzia, dovrà versare direttamente al prestatore di lavoro all'Ente Previdenziale, rispettivamente le retribuzioni e i contributi dovuti ai prestatori di lavoro dell'Agenzia, rivalendosi sul deposito cauzionale o sulle somme dovute non ancora pagate;

L'Amministrazione, con ampia e insindacabile facoltà, e senza che l'Agenzia possa nulla eccepire, si riserva di effettuare verifiche e controlli circa l'osservanza di tutte le disposizioni contenute nel capitolato. Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'Agenzia aggiudicataria dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto d'appalto.

Art. 9 - Provvedimenti disciplinari

L'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro somministrato verrà esercitata dall'Agenzia, anche su segnalazione dell'Amministrazione, la quale comunicherà tempestivamente gli elementi che formano oggetto della contestazione.

Art. 10 - Garanzia provvisoria

In sede di presentazione dell'offerta il concorrente è tenuto alla presentazione di una cauzione provvisoria così come prevista dall'art 103 del Codice degli Appalti, pari al 2% dell'importo stimato dell'appalto, con la possibilità del beneficio delle riduzioni per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato al comma 7 dell'art. 103 del Codice degli appalti. La

Garanzia provvisoria dovrà riportare, **a pena di esclusione**, la Dichiarazione del soggetto garante di cui sopra contenente l'impegno, avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante.

Art. 11 - Garanzia definitiva

L'Agenzia aggiudicataria dovrà presentare, entro e non oltre 10 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa del 10% dell'importo contrattuale, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale definitivo deve avere validità temporale pari almeno alla durata del contratto e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria da parte dell'Amministrazione beneficiaria con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La mancata costruzione della garanzia di cui al comma determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del Codice da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Qualora l'Amministrazione escuta, in tutto o in parte, la cauzione definitiva, l'Agenzia è obbligata a reintegrarla entro 30 giorni dalla data della relativa comunicazione da parte dell'Amministrazione, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

La restituzione del deposito cauzionale definitivo verrà disposta su richiesta dell'Agenzia aggiudicataria al termine del contratto e quando questa avrà adempiuto a tutti gli obblighi previsti e sottoscritti. L'omessa o irregolare costituzione della cauzione comporterà l'impossibilità alla stipula del contratto del servizio.

Art. 12 - Contratto

L'Agenzia aggiudicataria dovrà presentare copia idonea di assicurazione a copertura dei danni a terzi, prima della stipula del contratto del servizio dell'importo di Euro 1500.000,00.

La stipula del contratto con l'Agenzia aggiudicataria potrà avvenire soltanto dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Tutte le spese per la stipula dei contratti di lavoro somministrato, copie, bolli, registrazione, diritti di segreteria e quant'altro previsto, sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso di mancato versamento, l'Amministrazione ha facoltà di trattenere dalla cauzione la somma dovuta, aumentata degli interessi legali, in sede di pagamento.

I contratti di somministrazione lavoro sono stipulati in forma scritta e devono contenere gli estremi dell'autorizzazione rilasciata al somministratore giusto art. 33 lett. a) D.Lgs 81/2015.

Art. 13 - Controlli e penali

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse che non comporti per la loro gravità immediata risoluzione del contratto del servizio, l'Ente utilizzatore, contesta mediante PEC le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.

L'Agenzia incorre nelle penalità previste dal presente capitolato in caso di inadempienza e per ritardo

nelle prestazioni dovute.

L'Ente potrà applicare le seguenti penali con riferimento a ciascuna infrazione riscontrata:

- a) Ritardo di presa di servizio del lavoratore: € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al giorno concordato con l'Agenzia;
- b) Inadempienze diverse da quella sopracitata, quali modifiche non concordate o altre analoghe o similari (es. mancata fornitura di c.v. adeguati alla figura professionale richiesta): da € 50,00 a € 250,00 in relazione all'entità delle inadempienze;
- c) Mancata applicazione delle norme in materia d'inquadramento giuridico, retributiva, contributiva, assistenziale, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica nei confronti del prestatore di lavoro somministrato:
 - Prima infrazione € 250,00;
 - Seconda infrazione € 500,00;
 - Terza infrazione risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.
- d) Reiterata difformità delle procedure di rendicontazione e fatturazione rispetto a quanto specificato nel presente capitolato e in particolare nell'art. 6: da euro 100,00 a euro 1.000,00 in relazione all'entità delle difformità;

L'incameramento di quanto dovuto a titolo di penale avverrà, in via prioritaria, mediante ritenuta sulle somme spettanti all'aggiudicatario in esecuzione del presente contratto o a qualsiasi altro titolo dovute o sulla cauzione definitiva se queste bastano. L'importo della penali non sarà decurtato dalla parte di fattura costituente il rimborso del costo del lavoro ai sensi dell'ex art. 33 c.2 Dlgs 81/15.

Qualora la penale fosse detratta dalla cauzione, l'Agenzia dovrà provvedere alla ricostruzione della stessa nel suo originario ammontare.

Art. 14 - Risoluzione del contratto e penalità

La risoluzione contrattuale potrà essere applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, mediante lettera trasmessa per Posta Elettronica certificata (PEC) nei seguenti casi:

- Mancato rispetto di quanto previsto al precedente art. 6 in ogni sua aspetto e in particolar modo in ordine al pagamento delle retribuzioni e al versamento dei contributi per il prestatore di somministrazione di lavoro;
- Sopravvenuto stato fallimentare (o altra procedura concorsuale);
- Perdita dei requisiti minimi previsti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara;
- Mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, ai sensi del precedente art. 12;
- N. 3 sanzioni anche non consecutive.

In caso di risoluzione l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatti salvi i danni e le spese.

Art. 15 - Recesso del contratto da parte dell'Agenzia aggiudicataria

Il recesso del contratto di servizio da parte dell'Agenzia aggiudicataria comporterà l'incameramento della cauzione definitiva costituita secondo il relativo articolo fatti salvi, anche in questo caso, i danni e le spese.

Art. 16 - Osservanza di norme e regolamenti

L'Agenzia aggiudicatrice è soggetta alla piena osservanza delle seguenti disposizioni alle quali l'Amministrazione rinvia:

- Disposizioni in materia di retribuzioni e compensi a personale dipendente;
- Disposizioni previste dalla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- Disposizioni in materia di imposte, tasse e contributi;
- Disposizioni in materia di antimafia;
- Disposizioni del codice civile.

L'Agenzia aggiudicataria si obbliga altresì a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori tutte le condizioni e gli obblighi derivanti da Codice di Comportamento del Comune di Manduria, con Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 20.12.2013 allegato 1 del presente Capitolato;

Art. 17 - Divieto di cessione e subappalto

E' ammesso il sub-appalto nei limiti di quanto previsto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Il concorrente indica le parti del servizio che intende subappaltare.

Art. 18 - Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente l'appalto in oggetto è competente il Foro di Taranto.

Art. 19 - Norme finali

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento alle norme di legge in vigore in quanto applicabili.

Tutte le comunicazioni tra le parti, oltre all'offerta, saranno in lingua italiana. Non è consentito apportare varianti, anche parziali, al capitolato.

Il presente capitolato dovrà essere restituito alla stazione appaltante, in sede di offerta amministrativa, firmato digitalmente per accettazione integrale delle norme in esso contenute.

**Il Responsabile del
Piano Sociale di Zona**
Avv. Annamaria Bene
(firmato digitalmente)



UNIONE EUROPEA
FSE- FEAD



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL TA

Ufficio di Piano

Disciplinare di gara

Procedura negoziata senza bando tramite RdO sul MePA
ai sensi dell'art. 60, del D.lgs. n. 50/2016

Per l'affidamento del servizio di:
"SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO"
Mediante richiesta di offerta sul M.E.P.A.

**Per l'assunzione di n. 7 Assistenti Sociali Professionali
nell'ambito del
Piano Regionale per il Contrasto alla Povertà 2021-2023
(DM 1565 del 30 dicembre 2021 e successive modifiche)
CUP I71H21000030003**

CIG 99205508D6

I AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Manduria – Ente capofila dell’Ambito Territoriale Ta/7, via Fra B. Margarito - CAP 74024

Tel.: 099/9702111 – 099/9702223

C.F. 80009070733

C. IPA C_e882

sito Internet: [www. http://www.comune.manduria.ta.it](http://www.comune.manduria.ta.it)

PEC: protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it

Email: ambitomanduria@gmail.com

II PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI SELEZIONE

Procedura aperta attraverso il MePa ai sensi dell'art. 60 del Codice Appalti (50/2016), con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del medesimo Codice.

Le offerte hanno validità di 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

Si darà corso all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all’art. 94 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltantesi riserva di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

III OGGETTO E DURATA

Il presente Disciplinare, unitamente al Capitolato speciale di appalto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara negoziata tramite RDO sulla piattaforma telematica di negoziazione del MePa indetta dall’Ambito Territoriale di Manduria, le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura e i criteri di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’individuazione dell’Agenzia di somministrazione lavoro autorizzata a cui affidare il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 7 Assistenti Sociali – Categoria D, livello economico D1, di cui al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto funzioni locali, da impiegare presso il comune di Manduria, comune capofila dell’Ambio Territoriale Sociale 7 per i seguenti ordini di servizio:

Unità	Ore settimanali	Ente
1	36	Ufficio di Piano
2	36	Servizi Sociali comune di Manduria
1	18	Servizi Sociali comune di Avetrana
	18	Servizi Sociali comune di Fragagnano
1	36	Servizi Sociali comune di Lizzano
1	36	Servizi Sociali comune di Sava
1	18	Servizi Sociali comune di Maruggio
	18	Servizi Sociali comune di Torricella

CPV: 79620000-6

NUTS: ITF43

Durata: il contratto per il servizio avrà decorrenza dalla sua data di sottoscrizione e avrà la durata prevista dal presente bando e comunque sino al compimento del monte ore previsto nella tabella contenuta nel capitolato e riportata in seguito all’articolo IV.

IV IMPORTO POSTO A BASE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA.

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 281.123,39, incluso iva al 22% sulla quota del margine di agenzia.

a	b	c	d	E	f	G	h	I	I
Costo orario	Aggio massimo 15%	Iva su aggio 22%	Costo Totale orario	n. ore settimanali	n. ore per 41 sett	Unità	Iva totale Su aggio	Costo appalto (a, b)*f	Costo appalto (a, b, c)*f
23,00	3,45	0,759	27,21	36	1.476	1	1.120,28 €	39.040,20 €	40.161,96 €
TOTALE:						7	7.841,99 €	273.281,40 €	281.123,39 €

Detto importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni e ha carattere presuntivo.

All'Agenzia sarà corrisposto un pagamento a misura (quota in euro per ogni ora somministrata), con riferimento alle sole prestazioni effettivamente erogate e confermate tramite presentazione di timesheet debitamente sottoscritto dal lavoratore somministrato.

Ai sensi dell' art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dall'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 i prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura potranno essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, per il solo costo del personale sulla base delle variazioni delle tabelle ministeriali del costo lavoro, e per le altre spese in base ai prezzi standard rilevati dall'ANAC ovvero dagli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, ma resterà invariato l'importo dell'aggio risultante dall'aggiudicazione.

Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (punteggio economico) si terrà conto in gara del solo Margine di Agenzia, indipendentemente dal costo del lavoro determinato da CCNL di riferimento. Il margine di Agenzia per ogni ora effettivamente lavorata è pari a € 3,45, pertanto la base d'asta dell'aggio è complessivamente pari a € € 35.645,40 oltre Iva.

La percentuale massima di aggio a favore dell'aggiudicatario posta a base di gara è pari al 15% (quindici per cento) da applicare sui costi orari lordi per ogni unità su un totale di 7 unità, così riportato nella tabella sopra riprodotta.

L'importo complessivo stimato ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni e ha carattere presuntivo, mentre il valore del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

V SUBAPPALTO

È ammesso il sub-appalto nei limiti di quanto previsto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. Il concorrente indica le parti del servizio che intende subappaltare.

VI SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33. **Gli operatori economici interessati a partecipare devono essere iscritti al MePa, nella sezione "Prestazioni di servizi alle Pubbliche Amministrazioni"** – Categoria: Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo – Sottocategoria: Somministrazione di lavoro.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

VI.1. Requisiti di carattere generale:

- 1) insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

- 2) non ricorrenza del divieto di cui all'art. 48 comma 7 del D.lgs 50/2016;
- 3) insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs 165/2001;
- 4) assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i. (in materia di emersione del lavoro sommerso);
- 5) inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (disposizioni antimafia);
- 6) non aver in essere contenziosi e/o aver avuto contestazioni anche non definitivamente accertate con Enti Pubblici o società partecipate.

VI.2.Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.:

- a) **Regolare iscrizione, per la tipologia corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara, nel registro della Camera di Commercio;**
 - Per cittadini di altri stati U.E. non residenti in Italia: iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di appartenenza, in uno dei Registri professionali e commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016 per attività corrispondente con quella oggetto della presente procedura di gara;
 - Per le cooperative o consorzi di cooperative: Iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004, ovvero presso Albo regionale, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;
 - in caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va addotta la precisa motivazione e/o dispensa di legge. Le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.
- b) **Dichiarazione di essere in regola con la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché di possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), numero 2), del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81.**
- c) **Certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, specifica per l'attività oggetto dell'appalto rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o da altro Organismo per la certificazione di sistemi di gestione per la qualità. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti (art. 87 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).**

Relativamente ai requisiti del possesso della certificazione di qualità di cui al punto 3.2. lett. d), il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Si evidenzia che, ai fini dell'idoneità del contratto di avvalimento, occorre che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. La qualità risulta, difatti, inscindibile dal complesso dell'impresa che rimane in capo all'ausiliaria.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui ai precedenti punti art. VI.2 lettere a), e b), questi devono essere posseduti:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto art. 4.2 lettere c), questi devono essere posseduti:

- da almeno una delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.
- da almeno una delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente punto art. 4.2 lettere d), questi devono essere posseduti:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE.

- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

VI.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

I soggetti partecipanti devono dimostrare il requisito di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016 mediante produzione di:

- a) idonea dichiarazione** rilasciata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati (ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, ai sensi dell'Allegato XVII del D.lgs. 50/2016), in originale attestante la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente in relazione alla gara.

Nel caso di:

- *Raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs.50/2016];
- *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

almeno la mandataria capogruppo deve possedere due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, **mentre** i mandanti e i consorziati devono possedere almeno una delle predette dichiarazioni.

b) Fatturato:

aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020/2021/2022) un fatturato globale non inferiore ad euro 600.000,00

aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020/2021/2022) un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto di gara, non inferiore ad euro 600.000/00;

Tale requisito è previsto e motivato, nel rispetto dell'art. 83, comma 5, del D.lgs. 50/2016 in quanto:

- è proporzionato al valore dell'appalto oggetto della presente procedura di affidamento;
- consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente;
- può essere oggetto di avalimento.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato specifico devono essere rapportati al periodo di attività (fatturato richiesto diviso per tre e moltiplicato per gli anni di attività).

Relativamente al requisito di cui al punto 4.3. lett. c), il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si evidenzia che, ai fini dell'idoneità del contratto di avvalimento, occorre che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerata, le ha consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. La qualità risulta, difatti, inscindibile dal complesso dell'impresa che rimane in capo all'ausiliaria:

Nel caso di:

- raggruppamento temporaneo di imprese nella percentuale almeno del 60% dell'Impresa mandataria o designata tale, e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso è richiesta una percentuale minima del 10% a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedono cumulativamente l'intero 100%;
- Consorzio, quando non sia posseduto per l'intero Consorzio stesso, da ciascuna impresa consorziata, indicata come esecutrice, nella percentuale minima del 10% e cumulativamente per l'intero 100%;
- raggruppamento temporaneo di imprese, cui sono assimilabili i Consorzi ex art 2602 del C.C., per i Consorzi stabili, di Cooperative e di imprese Artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio.

VII. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene, ai sensi dell'art. 81 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE accedendo al portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" (Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico contenente tutta la documentazione necessaria alla verifica online dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

VIII CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

IX. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'offerta e la documentazione ad esso relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma **MePa**.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di predisporre:

1. una busta virtuale "A – Documentazione Amministrativa" contenente l'istanza di partecipazione e tutti gli altri documenti richiesti nel presente disciplinare all'art. IX punto A), firmati digitalmente.
2. una busta virtuale "B - Offerta tecnica" contenente l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente del legale rappresentante dell'impresa concorrente, come previsto all'art. IX, punto B), del presente disciplinare, firmati digitalmente.
3. una busta virtuale "C- Offerta economica" contenente i documenti richiesti all'art. IX, punto C), del presente disciplinare, firmati digitalmente.

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma <https://www.acquistinretepa.it> entro e non oltre il termine previsto nell'apposita sezione della **RDO**

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

A) Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione** alla gara indirizzata alla Stazione Appaltante, sottoscritta con FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal

caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo PEC, inserito sul portale <https://www.acquistinretepa.it> al momento della partecipazione alla presente gara, al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto.

Si precisa che:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara che, nei propri confronti e, in quanto applicabili, nei confronti degli altri soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non sussiste alcuna tra le cause di esclusione previste dai commi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione e controllo e soci accomandatari secondo quanto previsto dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

c) dichiara che vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne per i reati di cui all'art. 80, comma 1 lett a), b), b-bis), c), d), e), f), g), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da questi riportate e dichiarare la completa ed effettiva dissociazione assunta da parte dell'impresa,

oppure

dichiara che non vi sono amministratori e direttori tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

d) dichiara di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

oppure

dichiara di aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i

- e)** (nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;
- f)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando UE, Disciplinare di gara, nei documenti tecnici approvati con Determinazione n. xxx del 00/00/0000.
- g)** dichiara di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita e del bando sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016;
- h)** indica la Camera di Commercio nel cui registro è iscritto precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- i)** dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;
- j)** indica le parti del servizio che intende affidare in subappalto;
- k)** dichiara di aver adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti.
- l)** di essere a conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta prodotta, delle condizioni contrattuali attinenti all'esecuzione del servizio e di aver ritenuto l'Accordo Quadro nel suo complesso remunerativa e tale da giustificare l'offerta prodotta;
- m)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, relativamente ai mezzi ed attrezzature;
- n)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto indicato nel Capitolato Speciale;
- o)** Indica l'indirizzo PEC che deve corrispondere a quello inserito sul portale <https://www.acquistinretepa.it> al quale va inviata l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
- p)** dichiarazione di "accesso agli atti", che autorizzi/non autorizzi la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- q)** (nel caso di consorzi stabili e quelli di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) indica per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- r)** (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- s)** (nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- t)** (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- u)** (nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) indica ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- v)** (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica per quali imprese la rete concorre;
- w)** (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune

con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009) indica le prestazioni del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- x) di essere una microimpresa, oppure piccola, oppure media, oppure grande impresa, oppure altro da specificare.

Nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane), oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, a pena di esclusione, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici.

3. **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza (ora ANAC); in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.
4. **Dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;
5. **Ricevuta di pagamento** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", allegando la ricevuta ai documenti di gara;
6. **Documento attestante la cauzione provvisoria** a favore del Comune di Manduria di cui al punto XIX del disciplinare di gara;
7. **[in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016. e nello specifico:
 - a) dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, anche mediante DGUE;
 - b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - e) in originale o copia autentica, il contratto a titolo oneroso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - 1) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - 2) durata;
 - 3) l'onerosità pattuita fra le parti;
 - 4) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate, o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

- le dichiarazioni di cui al precedente punto 2), lettera a) relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 **accetta la presentazione del DGUE** (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. **In tal caso, il DGUE consentirà di omettere le dichiarazioni di cui al precedente punto 2 lett. a), (limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico).**

Per dettagli e istruzioni, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE Del 5 Gennaio 2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo, e al COMUNICATO MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI – “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016” (pubblicato su GU n. 170 del 22.07.2016).

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7 devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 3), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara

B) Nella busta virtuale “B- Documentazione Offerta tecnica” deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, un progetto tecnico redatto esclusivamente in relazione al servizio oggetto del presente affidamento, con riferimento alle disposizioni tecniche, modalità, tempi e caratteristiche prestazionali, e riguardare esclusivamente gli elementi di valutazione.

L'offerta tecnica ed ogni altro documento deve essere redatto in lingua italiana o corredato di traduzione giurata.

La valutazione di questo documento consente l'assegnazione da parte della Commissione Giudicatrice di un massimo di **80 punti tecnici**.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione esclusivamente di quanto offerto sulla base degli elementi di valutazione e relativi criteri.

Ogni elemento descritto dovrà comprendere in dettaglio le modalità operative, la definizione e quantificazione, e comprendere ogni altro dato utile affinché la Commissione possa procedere a valutare puntualmente quanto offerto e assegnare un adeguato punteggio.

Al fine di consentire la valutazione delle offerte in termini omogenei, i concorrenti devono impostare la relazione nel seguente modo:

- come già riportato, seguendo l'indice degli elementi di valutazione, relativi ai criteri di seguito elencati e descritti;
- utilizzando il carattere Times New Roman, dimensione carattere 12, con interlinea 1,5;
- sviluppando un elaborato complessivamente non superiore a **7 facciate formato A4**, stampato solo su un fronte (nel conteggio è esclusa solo la copertina e l'indice);
- il concorrente, oltre alla documentazione su indicata, da intendersi come contenuto minimo dell'offerta tecnica a pena di inammissibilità della stessa, dovrà articolare il progetto tecnico sotto forma di “relazione tecnica” in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso senza richiami non contenuti nella documentazione presentata e comprensive di eventuali schemi e tabelle;
- Eventuali specifiche possono essere allegate in un unico allegato con sezioni debitamente intitolati.

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica per quelle offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo di 48 (quarantotto) punti.

N.B. La mancata presentazione del progetto tecnico secondo le modalità di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio **pari a zero** del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta **sono vincolanti** per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

La presentazione di relazioni d'offerta **con un numero di pagine superiore al massimo** consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritte. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti,

non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

C) Nella busta virtuale “C – Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **dichiarazione d’offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore**, contenente l’indicazione del ribasso percentuale sull’aggio posto a base di gara e fissato nella misura pari al 15% (quindici per cento) del costo lavoro

N.B. Nella dichiarazione d’offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all’art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di discordanza tra i valori in cifre e quelli in lettere, ai fini dell’aggiudicazione, prevale l’importo più vantaggioso per l’amministrazione appaltante.

Non sono ammesse offerte indeterminate o che non siano in ribasso rispetto al valore posto a base d’asta.

L’offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non può presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell’offerta**, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’aggregazione di imprese.

L’offerta economica consente l’assegnazione di un massimo di 20 (venti) punti.

N.B. INDICAZIONI IMPORTANTI

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l’offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma: www.acquistinretepa.it

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante.

L’invio dell’offerta avverrà soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento sulla piattaforma di telematica della documentazione che compone l’offerta.

X CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 95, punto 3 del D. Lgs. n. 50/2016, seguendo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

L’attribuzione dei punteggi avverrà in maniera automatica a seguito di risposta da parte dell’operatore economico su piattaforma MePa per quanto riguarda l’offerta economica, mentre per l’offerta tecnica su valutazione da parte della Commissione di gara.

Qualora un documento dovesse risultare difforme da quanto richiesto dalla stazione appaltante la Commissione si riserva, nei limiti con le modalità e per gli effetti del comma 9 dell’art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, di procedere al soccorso istruttorio. In caso di mancato riscontro ovvero di riscontro non soddisfacente – a giudizio insindacabile della Commissione – il documento sarà considerato “NON APPROVATO” con conseguente esclusione dell’impresa.

Il punteggio massimo è fissato in **100 punti** :

- **80 punti per l’offerta tecnica;**
- **20 punti per l’offerta economica** rappresentata esclusivamente dal format generato dalla piattaforma del MePa per l’attribuzione dei relativi punteggi. La formula di attribuzione automatica del punteggio relativo all’offerta economica prescelto per la procedura mediante RdO sul MePa è quello della “**proporzionalità inversa (interdipendente) - al rialzo (in funzione della % di ribasso) secondo la seguente formula:**

$$PE = PEmax \times \frac{R}{Rmax}$$

Ove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile (20 punti)

R: ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) offerto dal concorrente
Rmax: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara

L'offerta tecnica riguarda:

- a) Qualità organizzativa dell'impresa;
- b) Qualità del servizio;
- c) Modalità di gestione
- d) Offerte migliorative

Come da tabella di attribuzione dei punteggi:

A. Offerta Tecnica

ELEMENTI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	Max Punti
1) Criteri, metodi di selezione e reclutamento del personale con descrizione dei processi organizzativi, con particolare riferimento alle modalità impiegate per la gestione delle richieste di somministrazione da parte dell'Amministrazione, dei termini di gestione del servizio, quali – ad esempio – i tempi di reclutamento e sostituzione del personale.	20
2) Organizzazione e gestione del servizio con particolare riguardo alla modalità di gestione del personale, ponendo evidenza ai modelli di comunicazione verso i lavoratori somministrati e gli strumenti messi a disposizione degli stessi nella gestione del posto di lavoro, la formazione del personale somministrato di competenze trasversali ed informatiche.	20
3) Modalità di gestione dei rapporti con l'Amministrazione, con particolare riferimento a tutte le procedure adottate al fine di consentire un corretto monitoraggio e una verifica puntuale del servizio erogato, con specifica attenzione alla gestione delle paghe e degli adempimenti contributivi e fiscali relativi a ciascun somministrato e al controllo delle assenze per malattia e/o infortunio	20
4) Proposte migliorative, per le quali saranno presi in considerazione i servizi aggiuntivi proposti, di interesse per l'Amministrazione e i relativi effetti positivi sul servizio.	20
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	80

I punteggi saranno attribuiti dalla Commissione con valutazione discrezionale.

La Commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

<i>Eccellente</i>	<i>massimo del punteggio previsto per la voce</i>
<i>Discreto</i>	<i>75% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>Sufficiente</i>	<i>50% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
<i>Mediocre</i>	<i>25% del punteggio massimo previsto per la voce</i>

<i>Inadeguato</i>	<i>nessun punteggio</i>
-------------------	-------------------------

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

N.B. la relazione tecnica deve essere redatta in massimo 7 facciate formato A4 carattere times new roman 12, interlinea 1,5. Eventuali specifiche e dettagli dovranno essere riportati in allegati impaginati in un unico file.

B. Offerta Economica

OFFERTA ECONOMICA con ribasso unico percentuale sull'aggio massimo fissato nella misura di euro € 35.645,40 = 15%	20
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA (A+B)	100

È ammessa l'offerta economica indicata con percentuale fino alla seconda cifra decimale.

Il presente Disciplinare non vincola in alcun modo l'Ambito Territoriale che si riserva anche la facoltà di non addivenire all'aggiudicazione del servizio.

XI. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I chiarimenti, nonché le domande di partecipazione con le relative offerte e la documentazione richiesta, dovranno pervenire in via telematica tramite la Piattaforma MePa entro il termine fissato nella RDO sulla suddetta piattaforma MePa pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara.

XII. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma MePa" **almeno 5 (cinque)** giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno **fornite almeno 3 (tre) giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte così come previsto dall'art. 74, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e verranno fornite **esclusivamente tramite il portale MePa.**

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella **sezione COMUNICATI del portale Aquistiirete**

N.B.: *Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazioni a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente*

XIII OPERAZIONE DI GARA

La data, l'ora ed il luogo delle attività in Seduta Pubblica sulla piattaforma telematica del MePa saranno comunicate ai concorrenti presenti nell'elenco generato sulla stessa piattaforma successivamente alla data di scadenza delle offerte.

Si precisa che si procederà alla verifica della documentazione amministrativa, all'esame dell'offerta tecnica nonché alla valutazione dell'offerta economica esclusivamente sulla piattaforma telematica del MePa in modalità ***Seduta Pubblica Attiva.***

Le successive sedute pubbliche avranno luogo nei giorni e agli orari che saranno comunicati ai concorrenti direttamente sul portale del MePA almeno tre giorni, solari e consecutivi, prima della data fissata.

XIV MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come risulterà dalla graduatoria generata dalla piattaforma telematica del MePa a seguito dell'attribuzione automatica dei punteggi relativi all'offerta economica e da parte della Commissione di gara dei punteggi dell'offerta tecnica, previa verifica dei requisiti generali e particolari autocertificati in sede di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, ritenuta congrua da parte della Commissione giudicatrice di gara.

XV COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, individuati dalla Stazione Appaltante. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 in attuazione del D.Lgs. 50/ 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

XVI VERIFICHE DELLE OFFERTE

La Stazione Appaltante valuterà la congruità dell'offerta secondo il disposto dell'art. 97 comma 3 e successivi del D. Lgs. 50/2016. Nel caso in cui dal calcolo automatico dell'anomalia dell'offerta la piattaforma telematica del MePa dovesse restituire la necessità di procedere alla verifica della stessa, la Commissione richiederà le giustificazioni in merito, prioritariamente mediante la funzione *Comunicazioni ai concorrenti* del MePa e successivamente a mezzo posta elettronica certificata, assegnando all'Organismo un congruo termine per rispondere.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate per le attività. Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

XVII AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. b),c),d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016, può/possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del D. Lgs. n.50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti da inserire nell'apposito spazio dedicato sul MePa:

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di partecipazione previsti dal disciplinare;
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- impegno con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a

mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- la non partecipazione, da parte dell'impresa ausiliaria, alla gara in proprio o in raggruppamento o consorzio;
- copia autenticata del contratto, sottoscritta digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

La Stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche di cui al comma 3 dell'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016.

XVIII. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi formali, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, assegna al concorrente il termine di 3 (tre) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dall'invito alla regolarizzazione e/o integrazione degli elementi formali dei quali è stata rilevata la mancanza, incompletezza o irregolarità.

XIX GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da:

- Garanzia provvisoria, **con firma digitale dell'assicuratore**, costituita secondo le modalità e le previsioni di cui all'art. 103 del D. Lgs. n.50/2016, con la possibilità del beneficio delle riduzioni per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti;
- La Garanzia provvisoria dovrà riportare, **a pena di esclusione**, la Dichiarazione del soggetto garante di cui sopra contenente l'impegno, avente validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta a rilasciare, in caso di aggiudicazione del contratto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una fidejussione assicurativa, relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante.

XX TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è obbligato, subito dopo la stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, ad aprire e comunicare nel termine di sette giorni dalla accensione un conto dedicato sul quale l'Ambito Territoriale di Manduria farà confluire tutte le somme relative all'appalto.

Lo stesso aggiudicatario è obbligato ad avvalersi del suddetto conto dedicato per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo al presente appalto e il periodo di competenza.

Il mancato rispetto degli obblighi nascenti dagli impegni di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento. L'aggiudicatario è obbligato, al fine di consentire all'Ambito Territoriale la verifica dei suddetti obblighi a presentare mensilmente copia dei bonifici bancari effettuati in favore del personale dipendente, corredata da dichiarazione attestante il puntuale adempimento degli obblighi contrattuali di cui al capitolato speciale d'appalto.

XXI PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa:

1. che il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito Territoriale con sede nel Comune di Manduria;

2. che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
3. che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
4. che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
5. che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
6. che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

1. unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla Stazione Appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
2. in caso di presentazione di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
3. in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
4. in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione (aggiudicazione definitiva).

XXII COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, le fasi successive, ivi inclusa la stipula del contratto nonché l'effettuazione del servizio, saranno effettuate esclusivamente sulla piattaforma telematica del MePa attraverso la funzione "Comunicazioni ai concorrenti" nonché a mezzo di posta elettronica certificata ed a tal fine è richiesto pertanto ai concorrenti di autorizzare espressamente l'Amministrazione attraverso la dichiarazione all'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo di comunicazione. Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 29, comma 1 e 204 del D. Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti e provvedimenti rilevanti della presente procedura di gara saranno pubblicati esclusivamente sul sito istituzionale del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti".

XXIII RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'aggiudicazione sarà conclusa entro 180 giorni dalla data della prima seduta pubblica. Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Annamaria BENE. Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale n.7, via Fra B. Margarito n. 1 - Manduria

- Tel. 099/9702223
- email: ambitomanduria@gmail.com
- posta certificata: ufficiodipiano.comune.manduria@pec.rupar.puglia.it
- Apertura: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle 12,00.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Avv. Annamaria BENE



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

29/06/2023

Progressivo	Data	Oggetto
779	29/06/2023	PROCEDURA TELEMATICA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O APERTA) AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ 2022 – CUP: I71H23000030003 - CIG: 99205508D6.

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2023	1363	2023	11	281.123,39 12.04.1 CUP I71H23000030003 CIG 99205508D6	SOGGETTI DIVERSI	SERVIZI ASSISTENZIALI PIANO DI ZONA (CAP/E 182/11)
2023	1363	2023	11	4.372,50 12.04.1 CUP I71H23000030003 CIG 99205508D6	SOGGETTI DIVERSI	SERVIZI ASSISTENZIALI PIANO DI ZONA (CAP/E 182/11)
2023	1363	2023	11	600,00 12.04.1 CUP I71H23000030003 CIG 99205508D6	SOGGETTI DIVERSI	SERVIZI ASSISTENZIALI PIANO DI ZONA (CAP/E 182/11)
2023	1363	2023	11	250,00 12.04.1 CUP I71H23000030003 CIG 99205508D6	SOGGETTI DIVERSI	SERVIZI ASSISTENZIALI PIANO DI ZONA (CAP/E 182/11)

Progressivo	Data	Oggetto
779	29/06/2023	PROCEDURA TELEMATICA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O APERTA) AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO INTERINALE A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ 2022 – CUP: I71H23000030003 - CIG: 99205508D6.

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

286.345,89