



CITTA' DI MANDURIA

Provincia di Taranto

DETERMINAZIONE

REG. GEN. N. 1419

DATA 17/11/2023

ADOTTATA DAL RESPONSABILE DELL'AREA

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 7 MANDURIA

Piano di Zona

OGGETTO: "BUONO SERVIZIO MINORI" - PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027. PRIORITÀ: 8. WELFARE E SALUTE – O.S. ESO4.11 - AZIONE 8.13 - "BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER MINORI", ANNUALITÀ OPERATIVA 2023/2024. NOMINA RUP. APPROVAZIONE PROGETTO ATTUATIVO E QUADRO ECONOMICO. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. CUP:I71J23000040001.

Che con la sottoscrizione esprime il seguente
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Il Responsabile del Servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

FIRMATO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

AVV. BENE ANNAMARIA



PROVVEDIMENTO ADOTTATO DALLA CITTÀ DI MANDURIA IN QUALITÀ DI ENTE CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE 7 – CONVENZIONE EX ART. 30 D.LSG 267/2000 TRA I COMUNI DI:

AVETRANA – FRAGAGNANO LIZZANO - MARUGGIO – MANDURIA – TORRICELLA – SAVA

IL RESPONSABILE DEL PIANO SOCIALE DI ZONA

Premesso che:

il PR Puglia FESR – FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002), approvato con Decisione C(2022) 8461 del 17 novembre 2022 dei competenti Servizi della Commissione Europea, all'Obiettivo specifico ESO4.11 fissa le direttrici per l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili ed alla Azione 8.13 "Azioni di contrasto alla povertà socio-educativa con la sperimentazione di modelli d'intervento innovativi di sostegno alla famiglia e di supporto alla genitorialità e per l'accesso ai servizi socio educativi" prevede l'utilizzo di risorse FSE+ dedicate appositamente all'erogazione di "voucher per l'accesso a strutture e servizi di cui al R.R. 4/07 nonché strutture e servizi anche innovativi di sostegno alle famiglie e alla genitorialità e di contrasto alla povertà socio-educativa" nonché di "contributi diretti ai nuclei familiari quale rimborso delle spese sostenute per l'accesso alle anzidette strutture anche con il concorso degli Ambiti territoriali tesi a prendere in carico situazioni di fragilità riferite a minori, anche con disabilità";

Con la Deliberazione n. 918 del 30 giugno 2023 (pubblicata nel BURP n. 71 del 31.07.2023), la Giunta regionale ha inteso confermare anche nella nuova programmazione europea, senza soluzioni di continuità, l'utilizzo della Misura denominata "Buono Servizio Minori" e, pertanto, ha stanziato le risorse a valere sul PR FESR FSE + 2021-2027 Priorità: 8. Welfare e Salute – O.S. ESO4. 11 finanziaria alle domande di Buono Servizio per l'accesso ai servizi socio educativi per minori in favore dei nuclei familiari, relative alla annualità 2023/2024 del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027, per il periodo di fruizione delle correlate prestazioni, intercorrente tra il 1° settembre 2023 e il 31 luglio 2024;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 918/2023 con cui si è provveduto ad:

- autorizzare l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo U1110050 "Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)" per la somma di € 1.920.000,00;
- autorizzare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025, approvato con Legge regionale n. 33 del 29/12/2022, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023, per complessivi € 25.000.000,00, previa istituzione di nuovi capitoli in parte spesa così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" dello stessa deliberazione;
- definire i criteri di riparto dei fondi suindicati da assegnarsi agli Ambiti Territoriali Sociali e loro Consorzi (Soggetti Beneficiari), come di seguito:

- 40% delle risorse sulla base del valore del “Buono Servizio”, come risultante dai preventivi di spesa caricati nella piattaforma gestionale regionale di InnovaPuglia S.p.A., in ciascun Ambito Territoriale, relativo alle domande ammesse nell’annualità educativa 2022/2023, presentate presso le unità di offerta iscritte al Catalogo regionale ai sensi degli articoli 52, 89, 103 e 104 del Regolamento Regionale n. 4/2007;
- 60% delle risorse sulla base dei posti delle unità di offerta iscritte al Catalogo regionale ai sensi degli articoli 52, 89, 103 e 104 del Regolamento Regionale n. 4/2007, giusta elenco approvato con apposita determinazione della dirigente competente;

- demandare alla Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva, responsabile dell’azione 8.13 del PR Puglia FESR FSE + 2021-2027, l’adozione di apposito Avviso Pubblico per la domanda di “Buoni servizio per l’accesso ai servizi socio educativi per minori”, per l’attuazione dell’ Annualità Operativa 2023/2024 del ciclo di programmazione PR Puglia FESR – FSE+ 2021-2027, nel rispetto degli indirizzi operativi forniti dalla medesima Giunta;

le Unità di Offerta iscritte al Catalogo telematico dei servizi per l’infanzia e l’adolescenza, artt. 52-104 e 89-103 sono:

- Art.52, CENTRO SOCIO EDUCATIVO DIURNO "LE ALI DELL'ANGELO" – MANDURIA, gestito dalla Soc. Coop. Soc. Effedielle con sede in Manduria in via Guido D’orso n.2 - Codice pratica: QQTRGGF4;
- Art.52, CENTRO DIURNO PER MINORI "BELISARIO ARNÒ" – MANDURIA, gestito dalla Congregazione Suore Salesiane dei Sacri Cuori con sede in Manduria in via Via Santa Lucia, 4 – Codice pratica: VU3GCK6V.
- art. 103 - Servizio Educativo per il Tempo Libero “MELOGRANO SOC. COOP.” - SERVIZI PER IL TEMPO LIBERO – con sede in MANDURIA - Codice Pratica: AQ7SR6JZ;
- art. 89 – Ludoteca - IL MONDO DI NAAM SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA – con sede in via Aosta n.11 – Sava - Codice Pratica: E63BFQJF;

Considerato che:

con la determinazione dirigenziale Regione Puglia N. 00999 del 19/09/2023 è stato approvato il riparto delle risorse finanziarie di cui alle D.G.R. 918 del 30.06.2023 e D.D. n. 817 del 26.07.2023 “PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8. Welfare e Salute – O.S. ESO4.11 - Azione 8.13 - Misura “Buono Servizio Minori” per il finanziamento dell’operazione “Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori”, per l’annualità operativa 2023/2024, assegnando all’Ambito 7 la somma di € 320.236,85;

Vista la necessità di:

Accertare la somma di € 320.236,85 e prenotare la stessa sul corrispondente capitolo di uscita per le successive ripartizioni tra le UdO;

Nominare RUP della presente misura l’Avv. Annamaria Bene;

Dare atto che al progetto per la misura “Buono Servizio Minori” è stato generato il seguente **CUP: I71J23000040001**;

Ritenuto pertanto dover provvedere all’approvazione del Progetto attuativo e relativo Quadro Economico;

VISTA la propria competenza ai sensi del decreto del Sindaco n. 26 del 29/09/2023 con cui sono state attribuite alla Responsabile dell’Ufficio di Piano le funzioni di cui all’art. 107 comma 2 e 3 come previsto dall’art. 109 comma 2 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il TUEL D.L.gs.267/2000;

VISTO la Legge 328/00 la L.R.n.19/06, il RR n.4/2007

Vista l'A.D n. 999 del 19/09/2023

Vista la D.GR. n. 918 del 30/06/2023

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato di:

- **di prendere in considerazione** la determinazione dirigenziale Regione Puglia N. 00999 del 19/09/2023 con cui è stato approvato il riparto delle risorse finanziarie di cui alle D.G.R. 918 del 30.06.2023 e D.D. n. 817 del 26.07.2023 "PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027;
- **di accertare** sul bilancio in corso, ai sensi dell'art. 179 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di € 320.236,85 sul cap. E 182/3 sul bilancio 2023, come di seguito indicato:

Eserc.Finanz.	2023				
Cap./Art.	182/3	Descrizione	TRASFERIMENTI REGIONALI-BUONI SERVIZIO		
Codice PdC	E.2.01.01.02.001	ENTRATE NON RICORRENTI	NO	CUP	I71J23000040001
Versante	Regione Puglia				
Causale	"Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza - PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8. Welfare e Salute -O.S. ESO4.11 - Azione 8.13 - Misura "Buono Servizio Minori"- Artt. 52-89-103				
Modalità finan.	Fondi : "PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8.Welfare e Salute - O.S. ESO4.11 - Azione 8.13				
Importo complessivo	€ 320.236,85				

- **di assumere prenotazione di spesa** sul bilancio in corso, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D. Lgs. 267/2000, la somma complessiva di Euro 320.236,85 sul capitolo in uscita 1400/43, quale vincolo sugli stanziamenti di bilancio finanziati dall'entrata a specifica destinazione come sopra accertata, come di seguito indicato:

Eserc.Finanz.	2023				
Cap./Art.	1400/43	Descrizione	TRASFERIMENTI REGIONALI-BUONI SERVIZIO		
Codice PdC	U.1.03.02.99.999	ENTRATE NON RICORRENTI	NO	CUP	I71J23000040001
Creditore	Diversi Soggetti				
Causale	“Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per l’infanzia e l’adolescenza - PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8. Welfare e Salute –O.S. ESO4.11 - Azione 8.13 - Misura “Buono Servizio Minori”- Artt. 52-89-103				
Modalità finan.	Fondi :“PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8.Welfare e Salute –O.S. ESO4.11 - Azione 8.13				
Importo complessivo	€ 320.236,85				

- di dare atto che per la seguente annualità educativa è stato generato dalla regione Puglia il seguente I71J23000040001;

- di dare atto che la somma assegnata di cui sopra è riferita ad un arco temporale che va dal 1 settembre 2023 al 31 Luglio 2024;

- di dare atto che al fine di poter accedere alle risorse disponibili, l’Ambito Territoriale e la Regione Puglia in data 14/11/2023 hanno sottoscritto l’ ATTO UNILATERALE D’OBBLIGO regolante i rapporti per l’attuazione dell’Azione 8.13- Priorità: 8.Welfare e Salute –O.S. ESO4.11 -Fondi :“PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027.

- Di approvare il progetto attuativo e il disciplinare allegati al presente atto;

- Di nominare RUP della presente misura della Misura “Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per l’infanzia e l’adolescenza - :“PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 8.Welfare e Salute –O.S. ESO4.11 - Azione 8.13 per l’Annualità Operativa 2023/2024 l’Avv. Annamaria Bene;

- di dare atto che a seguito della sottoscrizione di “addendum” ai Contratti di Servizio verranno impegnate le somme nell’importo quantificato per ciascuna Unità di Offerta a seguito della graduatoria generata dal portale Puglia Sociale, che determinerà l’ammissione delle domande finanziabili, abbinate dalle UdO, sino alla concorrenza delle risorse assegnate dalla Regione per il periodo settembre 2023- Luglio 2024;

- di trasmettere il presente atto alla Direzione Programmazione Finanziaria Regione Puglia per quanto di competenza;

- di dare atto che con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove occorrente, il presente atto sarà esecutivo a norma di legge, in quanto la pubblicazione afferisce ad esigenze di trasparenza, ma non condiziona l’efficacia del provvedimento ormai perfetto sul piano amministrativo;

- di pubblicare il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali;

- di pubblicare, altresì, il presente atto nei modi e nei termini di cui alla Legge n. 190/2012 e al D. Lgs. n. 33/2013 in tema di amministrazione trasparente;

- di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. - c.p.a. innanzi all'A.G. Competente.

Il Responsabile del Piano Sociale di Zona

Avv. Annamaria Bene



Presidenza del Consiglio dei Ministri
-Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica -

CUP ASSEGNATO AL PROGETTO	171J23000040001
--DESCRIZIONE DEL PROGETTO--	
Localizzazione	Comune di AVETRANA (TA) Comune di FRAGAGNANO (TA) Comune di LIZZANO (TA) Comune di MANDURIA (TA) Comune di MARUGGIO (TA) Comune di SAVA (TA) Comune di TORRICELLA (TA)
Descrizione sintetica del progetto	AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI NUCLEI FAMILIARI PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER MINORI TRAMITE BUONI SERVIZIO PER MINORI EX A.D. 817/2023 VIA FRA BEATO MARGHERITO, 1 74024 MANDURIA*VIA FRA BEATO MARGHERITO, 1 74024 MANDURIA*BUONO SERVIZIO MINORI EX A.D. 817/2023
Anno di decisione	2023
Opera/infrastruttura interessata dal progetto	AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI NUCLEI FAMILIARI PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER MINORI TRAMITE BUONI SERVIZIO PER MINORI EX A.D. 817/2023 VIA FRA BEATO MARGHERITO, 1 74024 MANDURIA
Strumento di programmazione	ALTRO
Descrizione del tipo di strumento di programmazione	PR FESR-FSE+ 2021 2027 REGIONE PUGLIA
Legge Obiettivo	N
Indirizzo o Area di riferimento (solo se diverso da U.O.)	VIA FRA BEATO MARGHERITO, 1 74024 MANDURIA
Bene o servizio	Buono servizio Minori ex A.D. 817/2023

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

Altro	<p>IL BUONO SERVIZIO MINORI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA È REALIZZATO ALL'INTERNO DEL PR FSE+ 2021/2027 DELLA REGIONE PUGLIA - ASSE 8 AZIONE 8.13, CON AVVIO DAL 1° SETTEMBRE 2023 E FINO AL 31 LUGLIO 2024</p> <p>PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA EX ARTT. 52, 89, 103 E 104 DEL REG. REG. N. 4/2007 SS.MM.II., ACCREDITATI IN APPOSITO CATALOGO TELEMATICO DELL'OFFERTA PRESSO L'ASSESSORATO AL WELFARE. LA FORMAZIONE DEL CATALOGO SI CONFIGURA QUALE PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO A REGIA REGIONALE, AI SENSI DELLA L.R. N. 19/2006 E DEL REG. REG. N. 4/2007 SMI. DETTA PROCEDURA PREVEDE LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL'ACCREDITAMENTO, ALL'INTERNO DI FINESTRE TEMPORALI NELL'ARCO DELL'ANNO E OGNI SERVIZIO RISULTA ACCREDITATO SUL CATALOGO TELEMATICO DELL'OFFERTA CON APPROVAZIONE DI APPOSITO PROVVEDIMENTO REGIONALE. NELL'AMBITO DEL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO, L'AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA PER IL TRAMITE DEL COMUNE CAPOFILA DI MANDURIA SOTTOSCRIVE CON IL SERVIZIO ACCREDITATO, AVENTE SEDE OPERATIVA NEL PROPRIO TERRITORIO D'AMBITO, APPOSITO CONTRATTO DI SERVIZIO IN RAGIONE DEGLI UTENTI AMMESSI AL BENEFICIO DEL BUONO SERVIZIO, PER EFFETTO DELL'APPOSITA GRADUATORIA PREVISTA DALL'AVVISO DI CUI ALL'ARTICOLO DIRIGENZIALE 146/DIR/2023/817</p>
--CARATTERISTICHE DEL CUP--	
Cumulativo	No
Provvisorio	No
Tipologia relativa allo stato Master (Normale: non è Master né è associato ad alcun Master, Master: progetto Master, Collegato: progetto associato ad un Master)	Normale
Stato	Attivo
--ANAGRAFICA DEL SOGGETTO--	
Soggetto Richiedente	COMUNE DI MANDURIA - TARANTO -
Concentratore	N
Soggetto Titolare	COMUNE DI MANDURIA - TARANTO -
Categoria Soggetto Titolare	ENTI TERRITORIALI E DI AMMINISTRAZIONE DEL TERRITORIO
Unità Organizzativa	AMMINISTRAZIONE
--CLASSIFICAZIONE DEL PROGETTO--	
Natura	ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI
Tipologia	ASSISTENZA
Settore	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA'
Sottosettore	ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA'
Categoria	ASSISTENZA SOCIALE ED ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA

Contatti:

Sito <http://www.programmazioneeconomica.gov.it/sistema-mipcup/>

Numero verde Help-Desk CUP 800.811.172

--DATI FINANZIARI DEL PROGETTO--		
Sponsorizzazione	NO	
Finanza di progetto	NO	
Costo totale del progetto (in euro)	320.237,00	
Importo in lettere in euro	trecentoventimiladuecentotrentasette	
Tipologia copertura finanziaria	COMUNALE PROVINCIALE REGIONALE STATALE	
Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)	320.237,00	
Importo in lettere in euro	trecentoventimiladuecentotrentasette	
--ALTRI DATI--		
Data generazione completo	10/11/2023	
--INDICATORI--		
Codice indicatore	Descrizione	Tipologia indicatore
00	da assegnare	FISICO

Azione 8.13 PR Puglia FESR-FSE+ 21-27

Avviso Pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi socio educativi per minori
tramite
l'utilizzo del "Buono Servizio Minori" – annualità operativa 2023/2024

PROGETTO ATTUATIVO

Anagrafica dell'Ambito Territoriale Sociale

Ambito territoriale di MANDURIA

Elenco Comuni Associati Avetrana, Fragagnano, Lizzano, Manduria, Maruggio, Sava, Torricella, ASL
TARANTO.

Soggetto Beneficiario in rappresentanza dei Comuni costituenti l'Ambito:

Comune Capofila MANDURIA

Consorzio tra Comuni _____

Responsabile dell'Ufficio di Piano: Avv. Annamaria Bene
n. di telefono 0999702224

pec: annamariabene@pec.it

posta elettronica: annamariabene@libero.it

Obiettivi

Finalità generale

Il Buono Servizio rappresentano un progetto che interessa l'intero territorio dell'Ambito.
L'intervento fondamentale è quello di favorire il potenziamento di una rete estesa di servizi alla persona su tutto il territorio dell'Ambito al fine di promuovere e garantire il supporto alle giovani famiglie con i servizi alla prima infanzia e al fine di garantire supporto a tutti quei nuclei familiari attraverso la realizzazione di un programma di attività e servizi socio educativi, culturali, ricreativi e sportivi, mirati in particolare al recupero dei minori con problemi di socializzazione o esposti a rischio di emarginazione e di devianza o con difficoltà di apprendimento.

Obiettivi specifici

- Sostenere la domanda individuale per l'accesso ai servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza;
- ampliare l'offerta di servizi presenti sul territorio;
- ampliare in numero dei posti disponibili per i servizi rivolti alla prima infanzia e supportare i servizi all'adolescenza;
- dare risposte concrete ed immediate a quei nuclei familiari appartenenti a fasce meno abbienti che

con il supporto dei buoni servizio possono sostenere le rette mensili delle strutture/servizi;

- garantire la soddisfazione dei bisogni degli utenti che accedono al buono servizio;
- offrire maggiore qualità del servizio e maggiore professionalità degli operatori oltre che maggiore controllo da parte dell'Ambito e della Regione.

Azioni attuative

Criteria adottati per il riparto delle risorse finanziarie assegnate all'Ambito Territoriale

- **art 52 (centro diurno per minori) RR 4/2007.**
Sul territorio dell'Ambito sono presenti n. 2 centri diurni uno dei quali (CONGREGAZIONE SUORE SALESIANE DEI SACRI CUORI) è stato attivato dal nuovo anno e che potenzialmente può ospitare n.30 minori, mentre quello esistente ovvero il centro (EFFEDIELLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE) può ospitare n.20 minori. I centri diurni socio-educativi per minori operano in stretta collaborazione con i Servizi Sociali, le realtà culturali, formative e di socializzazione del territorio, utilizzando modalità operative basate sull'integrazione sociale, al fine di prevenire e recuperare forme di disagio e di devianza minorile attraverso un percorso educativo, di sostegno e di orientamento al fine di potenziare e rafforzare la relazione con gli adulti basata sul rispetto reciproco, l'ascolto, il dialogo, la critica costruttiva per favorire l'effettivo "senso di appartenenza" al contesto; rafforzare il processo esperienziale di crescita; rafforzare le capacità relazionali tra coetanei e percorsi di integrazione tra ragazzi, prevenire la dispersione scolastica e le forme di disagio adolescenziale; sostenere l'apprendimento scolastico promuovendo le capacità dei minori e favorendo il lavoro di gruppo.
- **art. 89 Reg. R. n.4/2007-Ludoteca**
- Il servizio di ludoteca consiste in un insieme di attività educative, ricreative e culturali aperto a minori di età compresa dai 3 ai 5 anni e dai 6 ai 10 anni, che intendono fare esperienza di gioco e allo scopo di favorire lo sviluppo personale, la socializzazione, l'educazione all'autonomia e alla libertà di scelta al fine di valorizzare le capacità creative ed espressive. Esso si configura come un insieme di attività opportunamente strutturate per tipologie ludiche, allo scopo di sviluppare e valorizzare interessi, attitudini e competenze sul piano individuale o di gruppo, a livello logico, linguistico, sociale comunicativo e manuale. E' riconosciuto quale servizio di ludoteca anche quello di "ludobus", o in altro modo denominato, svolto in maniera itinerante nelle strade e nelle piazze dei quartieri.
- **art. 103 - Servizio Educativo per il Tempo Libero**
dalla nuova annualità educativa, sul territorio dell'ambito è presente un Servizio educativo per il tempo libero (MELOGRANO SOC. COOP.) che può ospitare n. 20 minori I servizi educativi per il tempo libero sono destinati a minori di età compresa tra 3 e 14 anni. Si caratterizzano, per la provvisorietà e la periodicità delle esigenze di conciliazione cui fanno fronte le famiglie nonché per la temporaneità degli interventi programmati. Sono prestazioni dei servizi educativi per il tempo libero: animazione estiva; attività ludico-ricreative, come laboratori, o socio-educative, come visite guidate, collegate a specifiche progettualità di carattere temporaneo.

Funzionamento della struttura amministrativa

L'Ambito per l'anno educativo 2023/2024 userà il 2% dato dalla prima assegnazione per i costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento

Attività di animazione territoriale per pubblicizzare l'intervento e per coinvolgere i soggetti interessati:

L'Ambito tramite i siti istituzionali dei Comuni si occuperà di pubblicizzare la misura del "Buono Servizio".

Analisi di contesto

destinatari finali

Lo scopo del "Buono Servizio" per minori, è quello di favorire il potenziamento di una rete estesa, qualificata e differenziata su tutto il territorio dei servizi socio-educativi per l'infanzia e l'adolescenza, per promuovere e garantire il benessere e lo sviluppo dei bambini, il sostegno al ruolo educativo dei genitori e la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura, nonché sostenere l'iniziativa privata nell'erogazione di servizi di cura.

Nell'anno 2023-2024 risultano presenti i seguenti art:

- Art. 52 Reg. R. n.4/2007: n. 40;
- Art. 89 Reg. R. n.4/2007-Ludoteca n.20;
- art. 103 - Servizio Educativo per il Tempo Libero

Allocazione della disponibilità finanziaria ripartire con A.D N. 00999 del 19/09/2023

Somma assegnata: € 320.236,85

Risorse assegnate ai Buoni Servizio per minori (min. 98%): € 313.832,11

così ripartita per tipologia di unità di offerta:

per le unità di offerta di cui agli articoli 52, e 104 del Regolamento: € 258.370,86

per le unità di offerta di cui agli articoli 89 e 103 del Regolamento: € 55.461,25

Risorse per assicurare il funzionamento delle procedure (max 2%): € 6.404,74

Al presente Progetto Attuativo si allega il relativo Quadro Economico.

Data, Manduria 14/11/2023

FIRMA
Responsabile ufficio di piano
Avv. annamaria bene

QUADRO ECONOMICO DELLE RISORSE ASSEGNATE ALL'AMBITO TERRITORIALE DI MANDURIA

VOCE di SPESA	PERC. MIN/MAX	IMPORTO, iva inclusa	
1. Costi relativi all'erogazione del Voucher conciliazione	MIN. 98% del contributo finanziario provvisorio	Quota per le unità di offerta di cui agli articoli 52, e 104 del Regolamento	€ 258.370,86
		Quota per le unità di offerta di cui agli articoli 89, 101 e 103 del Regolamento	€ 55.461,25
TOTALE VOCE DI SPESA 1.			€ 313.832,11
2. Riserva del 2%			
	MIN 80%	A. costi di personale addetto alle attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento (ivi incluse eventuali indennità e straordinari a personale interno nei limiti delle previsioni di legge e/o ricorso a personale esterno)	€ 6.404,74
	TOT B+C=MAX 20%	B. spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento (es. costi ammissibili: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc...)	€0,00
		C. costi sostenuti per la gestione delle attività previste (es. costi ammissibili: attrezzature dedicate, beni di consumo)	€
TOTALE VOCE DI SPESA 2.			€ 0,00
TOTALE COMPLESSIVO			€ 320.236,85

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

Relativo all'attuazione delle procedure previste dall'Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi socio educativi per minori tramite l'utilizzo del "Buono Servizio Minori" (A.D. n. 817 del 26/07/2023)

**PR PUGLIA FESR – FSE+ 2021-2027
Priorità – VIII "Welfare e Salute"
Azione 8.13 – Misura "Buono Servizio Minori".**

(Annualità Operativa 2023/2024)

Il sottoscritto Gregorio Pecoraro, nato a Manduria, il giorno 06-04-1955, e residente in Manduria, Via Fra Beato Margherito, 1-C.A.P. 74024, Codice Fiscale PCRGGR55D06E882X, intervenuto in qualità di rappresentante legale o suo Delegato dell'Ambito Territoriale Sociale di/Consorzio di Manduria, C.F. 80009070733 – P. IVA 00900930736 con sede legale Manduria Via Fra Beato Margherito, 1-74024 il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed indica - ai fini di tutte le comunicazioni relative al presente atto - il seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC protocollo.manduria@pec.rupar.puglia.it

PREMESSO

che la Regione Puglia, C.F. n. 80017210727 - Sezione Inclusione Sociale Attiva – Via Gentile n. 52 BARI - ha approvato, con atto dirigenziale n. 999 del 19/09/2023 il riparto delle risorse ex DGR n. 918 del 30/06/2023 a sostegno delle attività proposte in esito all'Avviso rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi socio educativi per minori tramite l'utilizzo del "Buono Servizio Minori" di cui all'Atto Dirigenziale n. 817/2023;

che all'Ambito Territoriale/Consorzio, in qualità di soggetto beneficiario, è stato assegnato l'importo complessivo e provvisorio di € 320.236,85 (trecentoventimiladucecentotrentasei/85) come da riparto avvenuto con atto dirigenziale n. 999 del 19/09/2023, dettagliato attraverso il **Quadro Economico presente nel progetto attuativo**.

Per soggetto beneficiario, nel rispetto della normativa comunitaria vigente, si intende il soggetto al quale la Regione Puglia assegna il contributo previsto ed è responsabile della gestione complessiva delle fasi di attuazione dell'Avviso Pubblico approvato con atto dirigenziale n. 817 del 26/07/2023, dall'istruttoria della domanda di accesso al Buono Servizio da parte dei nuclei familiari, in qualità di "soggetti destinatari", alla sottoscrizione del contratto di servizio con l'unità di offerta iscritta nel Catalogo telematico dei servizi per minori, "fornitore accreditato" delle prestazioni richieste dai soggetti destinatari, ai pagamenti verso le unità di offerta, alla rendicontazione della spesa sostenuta tramite il sistema informativo regionale di monitoraggio.

PRESO ATTO

- che si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE+ vigenti e richiamate dal citato Avviso pubblico rivolto ai nuclei familiari per l'accesso ai servizi socio educativi per minori tramite l'utilizzo del "Buono Servizio Minori", fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che il Soggetto Beneficiario si impegna a rispettare;
- delle altre norme richiamate nel citato Avviso, oltre che degli adempimenti stabiliti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

PRESO ATTO, ALTRESI' CHE

1. l'importo concesso sarà erogato con le modalità di seguito indicate (*modalità di erogazione del contributo finanziario*):

a. Prima erogazione di una quota pari all'80 % del contributo pubblico provvisorio previa attuazione dei seguenti adempimenti:

- ricezione sulla pec: servizisociali_pariopportunita@pec.rupar.puglia.it della domanda di pagamento, redatta da parte del Beneficiario secondo lo **Schema A** allegato al presente Atto U. O.;
- corretta alimentazione del sistema di monitoraggio informativo regionale;
- verifica degli out-put come di seguito dettagliati:

<i>Fase</i>	<i>Out-put da verificare per la domanda di prima erogazione</i>
Prima erogazione	<ul style="list-style-type: none"> • Provvedimento di approvazione delle graduatorie; • Provvedimento di impegno finanziario in favore delle Unità di Offerta; • Contratti di servizio sottoscritti con le Unità di Offerta; • Corretta alimentazione della piattaforma di Puglia Sociale

b. Erogazione a Saldo, fino a un massimo del residuo 20% del contributo provvisorio, a completamento delle attività, a seguito di esito positivo della verifica di conformità amministrativa¹, nonché della verifica di gestione² come di seguito indicato:

- Ricezione sulla pec: servizisociali_pariopportunita@pec.rupar.puglia.it della domanda di pagamento del saldo, redatta da parte del Beneficiario secondo lo **Schema B** allegato al presente Atto U. O.;
- Ricezione del provvedimento relativo all'atto di omologazione della spesa;
- Verifica degli out-put come di seguito dettagliati:

<i>Fase</i>	<i>Out-put da verificare per la domanda di erogazione a saldo</i>
Saldo	<p>Spese per Servizi Socio Educativi (SCO):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registri elettronici che attestino la frequenza dei minori; • Attestazioni di frequenza mensili sottoscritte dai referenti familiari e dai legali rappresentanti delle Unità d'Offerta accompagnate da eventuale documentazione giustificativa dell'assenza del minore dal servizio opzionato nei termini di cui all'art. 18 comma 2 dell'Avviso; • Dichiarazione di insussistenza e/o sussistenza di pignoramenti e/o procedimenti esecutivi in corso; • D.S.A.N. delle UDO ai sensi del DPR n. 445/2000, nelle quali è attestata l'iscrizione a Catalogo nel periodo rendicontato; • Verbali di controllo diretto, almeno uno per UDO nel corso dell'operazione, effettuati nell'ambito dell'Attività di vigilanza di cui al Reg. Regionale n. 4/2007 e ss.mm. e ii. presso le sedi operative di ciascuna Unità di Offerta, al fine di verificare il rispetto degli standard organizzativi dei servizi e la regolarità delle posizioni lavorative attive nei servizi nonché l'osservanza degli obblighi scaturenti con il contratto di

¹ La verifica di conformità amministrativa, nella fase del saldo, è finalizzata all'erogazione del pagamento a saldo, tramite la verifica della completezza e della regolarità amministrativa e finanziaria della spesa prodotta in rendicontazione attraverso tutti gli out-put previsti dalle condizioni di sostegno dell'operazione, prevista dal Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027.

² In attuazione del Sistema di Gestione e Controllo del PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, la verifica di gestione è finalizzata all'analisi della correttezza documentale, dell'ammissibilità della spesa secondo le condizioni di sostegno dell'operazione, degli out-put trasmessi dal beneficiario.

	<p>servizio sottoscritto. L'Ambito territoriale, inoltre, dovrà verificare che l'unità di offerta abbia aggiornato quotidianamente il registro elettronico delle presenze;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relazione di accompagnamento FINALE sullo stato di avanzamento dell'intervento redatta secondo lo Schema C allegato al presente Atto; • Foto in formato jpg prodotte dalle Unità d'Offerta che espongono in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi, ai sensi dell'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021 (All. 6); <p>Spese di Funzionamento e gestionali³ effettivamente sostenute e pagate dal beneficiario (max 2% dell'importo assegnato):</p> <p><u>per il personale interno (voce 2.A del Quadro Economico):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elenco nominativo del personale interno impiegato con ordine di servizio che individua e assegna la risorsa di personale, con l'indicazione del periodo di assegnazione all'intervento di cui all'Azione 8.13 ed il numero delle ore di impiego per l'attuazione del progetto; • Metodologia di calcolo della Retribuzione Annuale Lorda (RAL) per il personale dedicato all'attuazione del progetto secondo le qualifiche del personale; • Buste paga del personale rendicontato, annullate con la dicitura "<i>Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21-27 – Azione 8.13 – Misura Buono Servizio Minori</i>"; • Mandati di pagamento; • F24 quietanzati relativi al pagamento degli oneri fiscali e previdenziali, rendicontati; • Dsan riportante in dettaglio gli importi rendicontati in F24 per oneri fiscali e previdenziali imputati all'intervento finanziato, con dichiarazione di assolvimento degli obblighi di versamento; <p><u>per il personale esterno (voce 2.A del Quadro Economico):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • documentazione relativa alle procedure di affidamento dell'incarico, contenente i seguenti elementi: il riferimento all'Azione 8.13 nell'oggetto dell'attività, il periodo di svolgimento ed il corrispettivo, avendo cura di indicare il valore del compenso per ora ovvero giornata di prestazione; • fatture contenenti il CUP e CIG/SmartCIG annullate con la dicitura "<i>Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21-27 – Azione 8.13 – Misura Buono Servizio Minori</i>"; • Atti di liquidazione; • Mandati di pagamento; • Time-sheet delle ore/giornate di attività svolte; • F24 quietanzati dall'istituto di credito e dichiarazione circa l'ammontare da imputare al progetto per gli oneri fiscali e previdenziali; <p><u>per l'acquisto di beni o di servizi (voci 2.B e 2.C del Quadro Economico):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • documentazione relativa alle procedure di affidamento del
--	---

³ Da destinare nella misura minima dell'80% alle spese del personale interno e/o esterno e del 20% massima alle spese per attività di comunicazione e informazione e acquisti di materiale di consumo) alle spese di gestione della misura.

	<p>servizio/fornitura;</p> <ul style="list-style-type: none"> • contratti di fornitura/servizio; • fatture contenenti il CUP e CIG/SmartCIG annullate con la dicitura "<i>Intervento finanziato a valere sul PR Puglia FESR-FSE+ 21-27 – Azione 8.13 – Misura Buono Servizio Minori</i>"; • Atti di liquidazione; • Mandati e quietanze di pagamento⁴.
--	---

2. Possono costituire motivo di revoca del finanziamento, previa diffida ad adempiere entro gg 15:

- l'incorrere in violazioni o negligenza da parte del soggetto beneficiario rispetto alle condizioni previste nel presente AUO e nell'Avviso, alle disposizioni normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti nonché alle norme di buona amministrazione;
- mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 12 del presente AUO;
- mancato avanzamento fisico-finanziario per sei mesi consecutivi senza che sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento;
- imperizia o altro comportamento lesivo del buon fine dell'operazione, qualora il soggetto beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione e/o buona riuscita dell'intervento;
- gravi ritardi, per fatti imputabili al Soggetto beneficiario, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

In caso di revoca il soggetto beneficiario è obbligato a restituire a Regione Puglia le somme da quest'ultima erogate, restando a totale carico del medesimo soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.

3. Per le spese finanziate ai sensi dell'art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 - *rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario*: le spese per essere ammissibili devono essere conseguite ad esito di procedure di evidenza pubblica, laddove applicabili, secondo criteri di trasparenza e di concorrenza, ai sensi della normativa vigente; le stesse devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo. Le spese sostenute, a qualunque titolo, oltre il termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili.
4. Per le spese finanziate ai sensi dell'art. 53.1 lettere b), c), d), o e) del Reg. (UE) n. 1060/2021 - *opzioni semplificate di costo*: le attività realizzate devono essere regolarmente documentate e strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno ivi previste. Le attività, a qualunque titolo, realizzate oltre il termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili.
5. Le spese ammissibili sono quelle indicate nel D.P.R. n. 22 del 05/02/2018 e ss.mm.ii, nonché nel Vademecum delle spese ammissibili al PR FSE+ 2021-2027, in corso di approvazione dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato Regioni.
6. Per l'applicazione delle opzioni semplificate di costo è necessario fare esplicito riferimento alle condizioni di sostegno dell'operazione determinate nel documento che adotta l'opzione semplificata di costo (provvedimento dell'Autorità di Gestione AD n. 142 del 24/07/2023), nell'Avviso e suoi allegati integrativi.

SI IMPEGNA A

- a. approvare il Progetto Attuativo, corredato del relativo quadro economico, redatto sulla base del format approvato con la D.D. n. 817 del 26/07/2023, da trasmettere entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente Atto Unilaterale d'obbligo alla pec della Regione Puglia servizisociali_pariopportunita@pec.rupar.puglia.it, unitamente al provvedimento di approvazione;
- b. garantire il regolare svolgimento delle attività di cui all'Avviso pubblico approvato con A.D. n. 817/2023 ed indicate nel progetto attuativo approvato, che è finalizzato alla programmazione del contributo finanziario

⁴ Si specifica che i mandati e le quietanze di pagamento generati automaticamente dai sistemi di contabilità in uso, possono essere firmati digitalmente alternativamente dal RUP di Ambito ovvero dai referenti della Ragioneria.

- provvisoriamente concesso, recependo e traducendo in prassi operative gli indirizzi di cui alla Del. G.R. n. 918 del 30.06.2023, nei limiti dell'importo complessivamente assegnato dalla Regione Puglia;
- c. realizzare l'attività assegnata e dettagliata nel progetto attuativo dell'intervento, con particolare e non esclusivo riferimento all'adozione delle graduatorie definitive di cui all'art. 14, commi 1 e 2 del richiamato Avviso, alla sottoscrizione e caricamento dei contratti di servizio nella piattaforma dedicata di Sistema Puglia/Puglia Sociale, alla convalida dell'abbinamento minore posto a Catalogo entro i termini previsti dalla normativa vigente in materia di procedimento amministrativo, nonché all'espletamento di periodici controlli presso i soggetti gestori delle unità di offerta accreditate nel catalogo regionale, pena la revoca del finanziamento;
 - d. utilizzare i finanziamenti previsti dal presente atto unilaterale esclusivamente per far fronte alle spese rivenienti dalla gestione delle attività affidate prendendo quindi atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;
 - e. garantire il mantenimento del possesso della capacità amministrativa, operativa e finanziaria, fino al termine di validità del presente atto;
 - f. sostenere le spese dal 01/09/2023 e al 28/02/2025; l'eventuale proroga al termine di ammissibilità delle spese potrà essere richiesta in casi debitamente motivati ed è espressamente autorizzata;
 - g. inviare entro il termine di 30 giorni dalla sottoscrizione del presente AUO alla Regione⁵ a mezzo pec la seguente documentazione (*primi adempimenti a carico del Soggetto Beneficiario*):
 - i. Provvedimento di nomina del Responsabile del Procedimento, redatto su documento nativo digitale, ovvero copia conforme all'originale dello stesso. Ogni successiva variazione al R.U.P. deve essere comunicata a Regione Puglia, con la stessa modalità, entro i successivi dieci giorni dalla variazione ;
 - ii. Il documento pdf rilasciato a seguito della generazione del C.U.P., Codice Unico di Progetto, relativo all'intero importo del contributo provvisoriamente concesso;
 - iii. Provvedimento di approvazione del Progetto Attuativo
 - h. richiedere preventiva autorizzazione, a mezzo PEC: servizisociali_pariopotunita@pec.rupar.puglia.it al Responsabile del Procedimento, in ordine a qualunque variazione del progetto attuativo approvato o relativamente al presente Atto Unilaterale;
 - i. inviare a mezzo PEC: servizisociali_pariopotunita@pec.rupar.puglia.it al Responsabile del Procedimento entro e non oltre 30 giorni il provvedimento di approvazione delle graduatorie unitamente alle Ricevute di attribuzione SMART-CIG/CIG
 - j. sottoscrivere e caricare in piattaforma di Puglia Sociale i contratti di servizio di cui all'articolo 14, comma 4 dell'Avviso, con le unità di offerta aventi domande "ammesse e finanziabili" e procedere alla convalida delle domande non oltre 5 giorni dal caricamento del contratto;
 - k. rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "informazione e pubblicità" in attuazione dell'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021, nonché dell'all.to IX del medesimo regolamento e delle disposizioni regionali in materia come previste dai Riferimenti Normativi richiamati nell'Avviso;
 - l. Osservare quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009: "LR. n. 28/2006 -Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare";
 - m. Nel caso del rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti ex art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021, per la *quota pari al massimo del 2% (Spese di Funzionamento e Gestionali) delle risorse assegnate*: disporre le transazioni finanziarie su un conto corrente dedicato, ancorché non esclusivo, sul quale far affluire il contributo erogato dalla Regione, di cui avvalersi per la movimentazione finanziaria attinente le attività affidate, garantendo per quanto concerne la gestione finanziaria e il controllo delle operazioni quanto prescritto dall'art. 74.1.a.i del Regolamento UE 1060/2021, che dispone: "che i beneficiari tengano una contabilità separata o utilizzino codici contabili appropriati per tutte le transazioni relative all'operazione";
 - n. Nel caso del *rimborso dei costi ammissibili sostenuti ex art. 53 del Reg. (UE) n. 1060/2021, attraverso opzioni semplificate di costo*, a fornire gli out-put previsti dall'Avviso e dal presente AUO a riscontro delle condizioni di

⁵ Pec: servizisociali_pariopotunita@pec.rupar.puglia.it

sostegno dell'operazione, affinché le verifiche di gestione possano accertare che i prodotti e i servizi cofinanziati siano stati forniti.

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- o. a garantire la certificazione delle spese/attività e di tutti i dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle attività affidate, attraverso il Sistema Informativi Regionali di Monitoraggio e gestione messi a disposizione dalla Regione Puglia, prendendo espressamente atto che tutte le comunicazioni effettuate attraverso il richiamato sistema si intendono ad ogni effetto di legge come rilasciate ai sensi del DPR N. 445/2000, in quanto costituenti dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;
- p. ad effettuare la certificazione delle spese/attività ed il monitoraggio dei dati finanziari, fisici e procedurali, con flusso continuo, secondo le istruzioni impartite dalla Sezione Innovazione Sociale Attiva della Regione Puglia. Per ogni singolo progetto, per il quale si procederà alla trasmissione della certificazione delle spese e al monitoraggio fisico degli interventi realizzati attraverso il sistema informativo, il soggetto beneficiario dovrà rendere apposita dichiarazione, redatta secondo lo schema C allegato alla presente. In tale dichiarazione, il firmatario del presente Atto dovrà attestare, tra l'altro, per ogni progetto i cui dati sono stati inseriti nella certificazione:
 - i. *(se ricorre art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario)* che le spese si riferiscono a pagamenti effettivamente sostenuti, quietanzati, giustificati da fatture o da documenti contabili aventi forza probante equivalente ed effettuate nel periodo di ammissibilità consentito;
 - ii. *(per la parte in cui ricorre art. 53.1.b e/o c) e/o d e/o e, del Reg. (UE) n. 1060/2021 opzioni semplificate di costo)* che tutte le attività realizzate sono state regolarmente documentate e sono strettamente attinenti, in termini qualitativi e temporali, all'attività progettuale alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno dell'operazione. Le attività, a qualunque titolo, realizzate al termine di validità del presente atto non saranno rendicontabili quindi non riconoscibili e non rimborsabili;
 - iii. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge, ed in particolare quelle afferenti la normativa fiscale.
- q. a conservare presso la sede di svolgimento delle attività affidate tutta la documentazione afferente l'aspetto attuativo amministrativo e contabile del progetto ivi incluso il progetto attuativo ed il quadro economico approvato ed eventuali modifiche autorizzate, in quanto l'Amministrazione Regionale consente l'organizzazione centralizzata della gestione amministrativa e contabile.
- r. a trasmettere alla Sezione Inclusione Sociale Attiva della Regione Puglia la rendicontazione finale del progetto attuativo, entro e non oltre il 31/03/2025, accompagnata dalla Relazione Finale di progetto, redatta secondo lo Schema C qui allegato, che contenga, conformemente a quanto prescritto dal DPR n. 445/2000, le seguenti attestazioni:
 - i. che l'attività si è svolta in conformità ai contenuti e alla durata del progetto approvato ed alle condizioni di sostegno dell'operazione;
 - ii. *(se ricorre art. 53.1.a del Reg. (UE) n. 1060/2021 rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti da un beneficiario)* che le spese rendicontate sono riferibili a spese ammissibili e che i relativi titoli originali di spesa sono conservati agli atti del soggetto beneficiario;
 - iii. *(per la parte in cui ricorre art. 53.1.b e/o c) e/o d del Reg. (UE) n. 1060/2021 opzioni semplificate di costo)* che tutta la documentazione relativa alle attività realizzate è strettamente attinente, in termini qualitativi e temporali – out put di progetto alla quale è finalizzato il contributo, secondo le condizioni di sostegno dell'operazione;
 - iv. l'importo rendicontato corrisponde all'importo certificato

- s. a restituire l'eventuale economia di gestione maturata a seguito di presentazione della rendicontazione finale⁶

PRENDENDO ATTO, INFINE, CHE

- Non è consentita la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali oltre i termini di scadenza indicati.
- L'importo rendicontato non potrà mai superare il finanziamento assegnato.
- È fatto obbligo al soggetto beneficiario di conservare i documenti relativi alla certificazione delle spese, ai sensi dell'art. 82 del Reg. (UE) 1060/2021, per almeno 5 anni;
- Il presente atto unilaterale avrà validità fino al 31/03/2025 e comunque fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni nello stesso previste. Tale data costituisce termine ultimo e perentorio per la presentazione del rendiconto finale di spesa, salvo diversa disposizione debitamente documentata, motivata ed autorizzata;
- Eventuali ritardi negli accrediti delle somme di cui al punto 18, attribuibili al rispetto del "patto di stabilità interno" regionale, porteranno ad un automatico differimento del termine di validità della presente convenzione pari al ritardo maturato (periodo intercorrente tra richiesta acconto/pagamento intermedio ed effettivo accredito).
- Il presente atto unilaterale è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della Legge n. 845 del 21 dicembre 1978.
- Per eventuali controversie in ordine al presente atto è competente in via esclusiva il Foro di BARI.

Letto confermato e sottoscritto in quattro originali ad unico effetto.

Luogo, data, Manduria 13/11/2023

Letto confermato e sottoscritto digitalmente dal soggetto beneficiario

Con il presente atto si autorizza la Regione Puglia al trattamento dei dati personali e particolari per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque necessari ai fini dell'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del Reg. (UE) n. 679/2016.

Letto confermato e sottoscritto digitalmente dal soggetto beneficiario

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto beneficiario solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto beneficiario, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere. Il soggetto beneficiario si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Per espressa accettazione

Letto confermato e sottoscritto digitalmente dal soggetto beneficiario

⁶ Sarà predisposto apposito provvedimento da parte della Sezione regionale competente.



COMUNE DI MANDURIA

TARANTO

STAMPA ELENCO IMPEGNI E ACCERTAMENTI

17/11/2023

Progressivo	Data	Oggetto
1419	17/11/2023	"BUONO SERVIZIO MINORI" - PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027. PRIORITÀ: 8. WELFARE E SALUTE – O.S. ESO4.11 - AZIONE 8.13 - "BUONI SERVIZIO PER L'ACCESSO AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E AI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER MINORI", ANNUALITÀ OPERATIVA 2023/2024. NOMINA RUP. APPROVAZIONE PROGETTO ATTUATIVO E QUADRO ECONOMICO. ACCERTAMENTO E PRENOTAZIONE DI SPESA. CUP:I71J23000040001.

<i>IMPEGNI DI SPESA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2023	1400	2023	43	320.236,85 12.04.1	SOGGETTI DIVERSI	PIANO SOCIALE DI ZONA - BUONI SERVIZIO
CUP I71J23000040001						

TOTALE IMPEGNI DI SPESA

320.236,85

<i>ACCERTAMENTI DI ENTRATA</i>						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio Codice bilancio N.O.	Fornitore	Descrizione
2023	182	2023	3	320.236,85 01.02.2	REGIONE PUGLIA	TRASFERIMENTI REGIONALI BUONI SERVIZIO
CUP I71J23000040001						

TOTALE ACCERTAMENTI DI ENTRATA

320.236,85